



گروه سهام‌گذاری و توسعه صنایع کیمی پتروشیمی خلیج فارس
شرکت پتروشیمی ایلام

موضوع مزایده
فروش ضایعات فلزی و آهن آلات
طبق مشخصات مندرج در اسناد مزایده

نام دستگاه مزایده گزار: شرکت پتروشیمی ایلام

شماره مزایده: ILPC-A-03-004

فهرست

۱. اطلاعات کلی مزایده گزار

۲. اطلاعات کلی مزایده گر

۳. اطلاعات کلی مزایده

۴. تعهدنامه

۵. دعوت نامه

۶. دستورالعمل شرکت در مزایده

۷. پیش نویس قرارداد

۸. شرایط اختصاصی و مشخصات

۹. فهرست اقلام و قیمت پایه مزایده

۱۰. دستورالعمل و الزامات ایمنی (HSE) پیمانکاران / خریداران

۱۱. نمونه ضمانت نامه

۱. اطلاعات کلی مزایده گزار / فروشنده

نام: شرکت پتروشیمی ایلام

شماره ثبت: ۲۵۳۸۶۱

کد اقتصادی: ۴۱۱۳۳۱۶۴۸۵۵۱

شناسه ملی: ۱۰۱۰۲۹۴۲۷۳۹

نام دستگاه نظارت: واحد بازرگانی و کمیته اموال مزاد

نشانی مجتمع: ایلام، چوار، مجتمع پتروشیمی ایلام

کد پستی: ۶۹۳۶۱۵۹۷۰۰

تلفن: ۵-۳۳۶۰۷۸۲-۰۸۴۳ داخلی: ۸۰۲۰

دورنگار: ۳۳۶۰۷۸۱-۰۸۴۳

آدرس تارنمای شرکت: www.ilampetro.com / بخش کمیسیون معاملات / زیر بخش مزایده

نشانی دفتر مرکزی: تهران، میدان شیخ بهائی، پلاک ۱۸، ساختمان رایان ونک، طبقه پنجم

کد پستی: ۱۹۹۳۸۷۳۰۴۸

تلفن: ۸۶۰۹۲۶۷۷-۰۲۱

دورنگار: ۸۸۶۷۸۴۳۶-۰۲۱

۲. مشخصات مزایده گر / متقاضی شرکت در مزایده

ردیف	نام کامل شخص حقیقی / حقوقی:
۱	کد اقتصادی (ویژه شخص حقوقی):
۲	شناسه ملی ۱۱ رقمی ویژه شخص حقوقی:
۳	کد ملی شخص حقیقی:
۴	آدرس کامل پستی:
۵	کد پستی:
۶	تلفن ثابت:
۷	دورنگار:
۸	تلفن همراه:
۹	آدرس ایمیل:

تذکر: درج مشخصات کامل به شرح جدول فوق از سوی مزایده گر (اعم از شخص حقیقی / حقوقی) الزامیست. ، رایبه اسناد متقاضی شرکت در مزایده شامل کپی صفحه اول شناسنامه و کپی صفحات پشت و رو کارت ملی برای اشخاص حقیقی و کپی آگهی تاسیس و آخرین تغییرات مندرج در روزنامه رسمی کشور به انضمام کپی کارت ملی دارندگان امضاء مجاز و تعهد آور جهت اشخاص حقوقی در پاکت ب ضروریست.

۳. اطلاعات کلی مزایده

شماره مزایده: ILPC-A-03-004

موضوع مزایده: فروش ضایعات فلزی و آهن آلات طبق مشخصات مندرج در اسناد مزایده.

نوع مزایده: عمومی

مدت پیمان: چهار ماه

مبلغ تضمین شرکت در مزایده: ۳۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (سیصد میلیون ریال)

نوع تضمین: ضمانت نامه معتبر بانکی یا فیش واریز نقدی به حساب شرکت پتروشیمی ایلام (به حساب

IR95012000000006244720549) بانک ملت شعبه مرکزی با کد ۲۷۰۷۸

دستگاه نظارت: امور بازرگانی و کمیته اموال مازاد

محل اجراء: ایلام، مجتمع شرکت پتروشیمی ایلام

به: شرکت پتروشیمی ایلام

بدینوسیله شرکت..... رسماً اعلام می نماید کلیه اسناد ارائه شده در سایت شرکت پتروشیمی ایلام با موضوع مزایده فروش ضایعات فلزی و آهن آلات طبق مشخصات مندرج در اسناد مزایده را تأیید و مسئولیت اظهارات خلاف واقع و عواقب قانونی ناشی از آن را به دلایلی نظیر عدم ارسال یا ارسال ناقص اسناد و مدارک لازم را تقبل می نماید.

نام شرکت:

نام و نام خانوادگی مسئول تکمیل و ارسال اسناد مزایده:

سمت / پست سازمانی:

شماره موبایل:

تاریخ:

مهر و امضاء

ردیف	شرح	مهلت
۱	توزیع اسناد مزایده به مزایده گران	۱۴۰۳/۰۲/۰۳
۲	تکمیل و تحویل اسناد مزایده	ساعت ۱۶:۰۰ مورخ ۱۶/۰۲/۱۴۰۳
۳	اعلام انصراف کتبی	ساعت ۱۴:۰۰ مورخ ۱۶/۰۲/۱۴۰۳
۴	گشایش پاکت های الف، ب و ج	متعاقباً اعلام می گردد.

۸- سایر اطلاعات مربوط به مزایده در دیگر اسناد مزایده درج شده است.

****توجه****

مزایده گران می بایست هر سه پاکت های الف ، ب و ج خود را فقط بصورت فیزیکی در پاکت های مهر و موم شده به دبیرخانه کمیسیون معاملات شرکت پتروشیمی ایلام واقع در استان ایلام ، شهرستان چوار ، نرسیده به روستای آبزا ، شرکت پتروشیمی ایلام ، ساختمان مدیریت ، واحد کمیسیون معاملات تحویل دهند.

تبصره : مزایده گران می بایست فقط اطلاعات مربوط به پاکت ب را بر روی فلش مموری به دبیرخانه کمیسیون معاملات تحویل دهند. اسناد مربوط به پاکت های الف و ج باید بصورت کاغذی در پاکت های جداگانه و مهر و موم شده ، تحویل کمیسیون معاملات گردند.

اطلاعات و شرایط عمومی و اختصاصی شرکت در مزایده عمومی شماره: ILPC-A-03-004

شرکت پتروشیمی ایلام (سهامی خاص)، در نظر دارد با عنایت به مواد ۲۶ الی ۲۸ آئین نامه معاملات شرکت اقلام مندرج در اوراق پیوست را از طریق مزایده عمومی و با توجه به شرایط ذیل بفروش برساند:

۱- ارائه ضمانت نامه بانکی ویا فیش واریز نقدی شرکت در مزایده با سررسید سه ماهه پس از تاریخ صدور و قابل تمدید در وجه شرکت پتروشیمی ایلام .

۲- ارائه پیشنهاد قیمت برای خرید ضایعات فلزی و آهن آلات .

تبصره : پیشنهاد دهندگان می توانند با درخواست کتبی تا قبل از ارسال اسناد مزایده، از محل انبار اقلام بازدید نمایند.

۳- مقادیر مذکور تقریبی بوده ، لذا افزایش / کاهش مقادیر نهایی توسط مزایده گزار تا میزان حداکثر ۲۵٪ (بیست و پنج درصد) با همان بهای معامله باید مد نظر قرار گرفته و قابل اعتراض نمی باشد.

۴- قیمت پیشنهادی ملاک بررسی قرار خواهد گرفت، که قیمت آنها پایین تر از قیمت پایه اعلامی نباشد و دارای اعتبار حداکثر سه ماه از تاریخ اتمام مهلت ارائه پیشنهادات در جدول ارائه پیشنهاد قیمت با خودکار آبی رنگ و بدون قلم خوردگی نوشته شود. ضمناً، شرکت در رد یک یا تمام پیشنهادات واصله بدون نیاز به ذکر دلیل مختار بود.

۵- به پیشنهادات مشروط، ناقص، مخدوش، مبهم و نگارش شده با مداد سیاه و همچنین پیشنهاداتی که پس از موعد مقرر واصل گردد، ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۶- هرگاه مشخص شود پیشنهاد دهندگان / مزایده گران به زیان فروشنده تبانی کرده اند، پیشنهادات واصله از این شرکت کنندگان مردود و اسامی پیشنهاد دهندگان متخلف به طور موقتی/ دائم از فهرست پیشنهاد دهندگان واجد صلاحیت شرکت پتروشیمی ایلام حذف می گردد.

۷- مزایده گزار نه تنها هیچگونه تعهدی نسبت به واگذاری تمامی یا قسمتی از موضوع مزایده را به پیشنهاد دهندگان ندارد بلکه مختار است به تشخیص خود تمامی یا قسمتی از اقلام موضوع مزایده را به هر ترتیبی که صلاح بداند ، واگذار و یا مزایده را تکرار نماید. کلیه پیشنهاد دهندگان این اصل را پذیرفته و حق هیچگونه اعتراضی از این بابت را نخواهند داشت. لذا دستگاه مزایده گزار مختار می باشد براساس قیمت پیشنهادی، سوابق خریدار و یا هر ترتیب دیگری که صلاح بداند، نسبت به انتخاب برنده اقدام نماید.

۸- مزایده گر / پیشنهاد دهنده اظهار و اقرار می نماید با توجه به قانون منع مداخله وزرا ، نمایندگان مجلس و کارمندان در معاملات دولتی و کشوری مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۰۲ هیچگونه محدودیت قانونی جهت شرکت در مزایده ندارد.

۹- مزایده گر / پیشنهاد دهنده شرکت در مزایده نباید ممنوع المعامله باشد .

۱۰- با توجه به قانون مبارزه با پولشویی مصوب ۱۳۸۶/۱۱/۰۲ و قانون مبارزه با تامین مالی تروریسم مصوب ۱۳۹۴/۱۱/۱۳ مجلس شورای اسلامی و آئین نامه و دستورالعملهای اجرایی آن و اصلاحات بعد از آن ، بدینوسیله مزایده گر / پیشنهاد دهنده شرکت در مزایده خرید متعهد می شود از هرگونه اقدامی که منجر به پولشویی و تامین مالی تروریسم گردد ، خودداری نماید.

۱۱- مزایده گر / پیشنهاد دهنده متعهد و ملزم می شود ، هرگونه تغییر در نشانی و کدپستی / ثبتی و سایر تغییرات را در کوتاهترین زمان ممکن به مراجع قانونی ذیربط (ثبت احوال و یا ثبت اسناد و املاک و ثبت شرکتها) اطلاع داده و مستندات تغییرات را به بانک ارائه نمایند .

۱۲- تکمیل و ارائه برگ مهر و امضاء شده تقاضای شرکت در مزایده همراه با نسخه تائید شده برگ اطلاعات و شرایط عمومی و اختصاصی مزایده فروش (برگ حاضر) و برگ فهرست اقلام مازاد / ضایعات/ از رده خارج مربوطه بشرح جدول پیوست از طرف مزایده گران/ پیشنهاد دهندگان الزامی می باشد.

۱۳- مدارک مزایده پس از تکمیل توسط پیشنهاد دهنده می بایست به شرح زیر در پاکت دربسته و مهر شده "الف" ، "ب" و "ج" و بدون هیچگونه خط خوردگی تحویل و رسید دریافت گردد:

۱-۱۳- پاکت الف سپرده شرکت در مزایده:

ارائه اصل ضمانت نامه بانکی شرکت در مزایده با سررسید سه ماهه پس از تاریخ صدور و قابل تمدید در وجه شرکت پتروشیمی ایلام و یا ارائه اصل فیش واریزی به حساب شرکت .ارائه محتوی این پاکت باید بصورت کاغذی و فیزیکی در پاکت مهر و موم شده تحویل کمیسیون معاملات گردد.

۲-۱۳- پاکت ب محتوی اسناد هویتی :

- اسناد هویتی متقاضی شرکت در مزایده شامل کپی برابر با اصل شده صفحه اول شناسنامه و صفحات پشت و رو کارت ملی برای اشخاص حقیقی و کپی اساسنامه، آگهی تاسیس و آخرین تغییرات مندرج در روزنامه رسمی کشور به انضمام شماره اقتصادی ، شناسه ملی ، کد پستی کپی پشت و رو کارت ملی ، آدرس و کد پستی دارنده یا دارندگان امضاء مجاز و تعهدآور جهت اشخاص حقوقی.

- کلیه مدارک اسناد مزایده با مهر و امضای صاحبان امضای مجاز .

- مزایده گران می بایست کلیه اسناد پاکت ب را بر روی فلش مموری بارگذاری و در پاکت مهر و موم شده به دبیرخانه کمیسیون معاملات تحویل دهند. ارائه اسناد کاغذی قابل قبول نیست.

۳-۱۳- پاکت ج محتوی پیشنهاد قیمت :

- قیمت پیشنهادی ملاک بررسی قرار خواهد گرفت ، که پایین تر از قیمت پایه نباشد .

- قیمت پیشنهادی باید دارای اعتبار حداکثر سه ماه از تاریخ ارائه پیشنهاد (جدول ارائه پیشنهاد قیمت با خودکار آبی رنگ و بدون قلم خوردگی) باشد. ضمناً، شرکت در رد یک یا تمام پیشنهادات واصله بدون نیاز به ذکر دلیل مختار بود.

- محتویات پاکت ج باید بصورت کاغذی در پاکت مهر و موم شده به همراه پاکت های الف و ب به کمیسیون معاملات تحویل داده شود.

نحوه گشایش پاکت :

۱۴- شرکت کنندگان می بایست پاکات (الف، ب و ج) خود را تا روز یکشنبه مورخ ۱۴۰۳/۰۲/۱۶ ساعت ۱۶:۰۰ به آدرس: ایلام ، چوار ، نرسیده به روستای آبرا، مجتمع پتروشیمی ایلام ، ساختمان مدیریت ، دفتر کمیسیون معاملات ارائه نمایند.

۱۵- نحوه گشایش پاکت ها:

- نحوه گشایش پاکت های "الف" ، "ب" و "ج" بدین شرح می باشد که در مجتمع شرکت پتروشیمی ایلام با حضور اعضای کمیسیون معاملات برگزار می گردد .

- پاکت (الف) ضمانتنامه شرکت در مزایده: اگر محتوی این پاکت به ترتیب خواسته شده در این دستورالعمل تکمیل نشده باشد، پیشنهاد مردود تلقی شده و دیگر پاکت ها باز نشده و عیناً به مزایده گر مربوطه عودت داده خواهد شد.

- پاکت (ب) در صورت بازگشایی و تأیید پاکت (الف)، پاکت (ب) باز خواهد شد. اطلاعات این پاکت باید بر روی فلش مموری بوده و در همان جلسه توسط کارفرما/مزایده گزار ارزیابی کلی می گردد و اگر محتوی این پاکت مطابق با این دستورالعمل نباشد، پیشنهاد مردود تلقی شده و نسبت به اخذ پیشنهاد قیمت اقدامی به عمل نخواهد آمد و عیناً به مزایده گر/ پیشنهاد دهنده مربوطه عودت داده خواهد شد.

- پاکت (ج) پاکت پیشنهاد مالی: در صورت تأیید محتویات پاکت (ب)، پاکت (ج) بازگشایی خواهد شد. اگر محتویات این پاکت به ترتیب خواسته شده در این دستورالعمل نباشد، پیشنهاد مردود تلقی می شود.

تبصره یک: مزایده گزار می تواند در همان جلسه و یا در صورت تشخیص پس از بررسی بیشتر برنده مزایده را اعلام نماید.

تبصره دو: بالاترین قیمت اعلامی توسط مزایده گران / پیشنهاد دهندگان به عنوان برنده مزایده مشخص می گردد.

۱۶- مزایده گزار در رد یا قبول پیشنهاد ها، همچنین تجدید جلسه، انصراف از مزایده، لغو یا ابطال یک طرفه مزایده، بدون ذکر دلیل مختار است در صورت رد پیشنهاد خرید از سوی مزایده گزار یا انصراف مزایده گزار از مزایده، سپرده / ضمانتنامه شرکت در مزایده به مزایده گر مسترد می گردد.

۱۷- به منظور تضمین انجام تعهدات برنده موظف است در روز برگزاری مزایده جهت تضمین انجام تعهدات ۵٪ (پنج درصد) مبلغ پیشنهادی با احتساب ۹٪ (نه درصد) مالیات بر ارزش افزوده را به حساب شرکت پتروشیمی ایلام واریز نماید. ضمانتنامه مذکور پس از پایان قرارداد، و انجام تعهدات قراردادی، تنظیم صورتجلسه تحویل قطعی مطابق با نظر نماینده فروشنده و ارائه کلیه مفاسد حساب های موضوع قرارداد به خریدار مسترد خواهد شد. ضمناً، هرگونه کسورات قانونی احتمالی در این رابطه به عهده و هزینه خریدار بوده و فروشنده هیچگونه مسئولیتی در این خصوص نخواهد داشت.

۱۸- برنده مزایده موظف است تا پایان هفته اول نسبت به واریز کل وجه مزایده اقدام نماید. در غیر این صورت سپرده تضمین شرکت در مزایده ایشان بدون تشریفات قانونی به نفع شرکت پتروشیمی ایلام ضبط و ارقام مربوطه بنا بر تشخیص کمیسیون معاملات به برنده دوم مزایده واگذار خواهد گردید. چنانچه برنده دوم نیز ظرف مدت ۵ روز کاری پس از اعلام کمیسیون حاضر به ارائه تضمین انجام تعهدات نباشد، سپرده شرکت در مزایده ایشان نیز بدون تشریفات قانونی به نفع شرکت پتروشیمی ایلام ضبط و مزایده مربوطه ابطال و فروش به دوره های آتی موکول خواهد گردید.

۱۹- برنده مزایده موظف است تا پایان مدت قرارداد نسبت به بارگیری و حمل ارقام به خارج از مجتمع شرکت پتروشیمی ایلام با هزینه و امکانات خود (خریدار) اقدام نماید، در غیر این صورت سپرده تضمین شرکت در مزایده ایشان بدون تشریفات قانونی به نفع شرکت پتروشیمی ایلام ضبط و ارقام مربوطه بنا بر تشخیص کمیسیون معاملات به برنده دوم مزایده واگذار خواهد گردید. چنانچه برنده دوم نیز ظرف مدت ۵ روز کاری پس از اعلام کمیسیون حاضر انجام تعهدات و واریز وجه و حمل ارقام نباشد، سپرده شرکت در مزایده ایشان نیز بدون تشریفات قانونی به نفع شرکت پتروشیمی ایلام ضبط و مزایده مربوطه ابطال و فروش به دوره های آتی موکول خواهد گردید.

۲۰- واریز کل مبلغ پیشنهادی با احتساب ۹٪ (نه درصد) مالیات بر ارزش افزوده برای فروش ارقام ضایعاتی شرکت پتروشیمی ایلام به حساب سپرده شماره شبا IR950120000000006244720549 بانک ملت شعبه ۲۲ بهمین کد ۲۷۰۷۸ بنام شرکت پتروشیمی

ایلام مبلغ دقیق واریزی براساس تعداد تحویلی توسط انبار و صدور صورتحساب با احتساب ۹٪ (نه درصد) مالیات بر ارزش افزوده تعیین خواهد گردید.

۲۱- سپرده های واریزی/ تضامین شرکت در مزایده پیشنهاد دهندگان سوم و به بعد پس از شناسایی و اعلام برندگان اول و دوم مزایده مسترد خواهد شد.

۲۲- پرداخت هزینه آگهی مزایده و سایر هزینه های قانونی بر عهده برندگان مزایده می باشد.

۲۳- رعایت کلیه مقررات حراستی، ایمنی، تعمیراتی و زیست محیطی در زمان حضور و انجام کار در مجتمع در کلیه مراحل جمع آوری، جابجایی، بارگیری و تخلیه اقلام از سوی خریداران الزامی بوده و در صورت تخلف پیگیرد قانونی، حقوقی و مالی بدنبال خواهد داشت.

۲۴- در صورتی که به اقلام فروخته شده هر گونه مالیات ، حقوق گمرکی و عوارض دولتی و نظایر آن تعلق گیرد، برنده مزایده موظف است قبل از تحویل گرفتن اقلام موضوع قرارداد از انبار فروشنده، موارد متعلقه را به ادارات ذی ربط پرداخته و گواهی آن را به شرکت ارائه نماید.



قرارداد

فروش ضایعات فلزی و آهن آلات

طبق مشخصات مندرج در اسناد

فروشنده : شرکت پتروشیمی ایلام

خریدار :

شماره قرارداد : ILPC-1403-000

تاریخ قرارداد : از تاریخ ابلاغ قرارداد به مدت چهار ماه

شماره قرارداد: ILPC-1403-000

این قرارداد بین شرکت پتروشیمی ایلام به شماره ثبت ۲۵۳۸۶۱، کد اقتصادی ۴۱۱۳۳۱۶۴۸۵۵۱ و شناسه ملی ۱۰۱۰۲۹۴۲۷۳۹ به نشانی ایلام، چوار، مجتمع پتروشیمی ایلام، کد پستی: ۶۹۳۶۱۵۹۷۰۰ به نمایندگی آقای با کد ملی: به عنوان و آقای با کد ملی: به عنوان که از این پس فروشنده نامیده می‌شود از یک طرف و به شماره پروانه: و به کد اقتصادی: و شناسه ملی: به نشانی: به کد پستی: ، به نمایندگی آقای به کد ملی: که از این پس خریدار نامیده می‌شود از طرف دیگر با شرایط مندرج ذیل منعقد می‌گردد.

ماده (۱) موضوع قرارداد:

فروش ضایعات فلزی و آهن آلات طبق مشخصات .

تبصره : در طول مدت قرارداد فروشنده می تواند موضوع قرارداد را با حفظ کلیه شرایط قرارداد تا حداکثر ۲۵٪ (بیست و پنج درصد) افزایش و یا کاهش دهد و خریدار موظف به قبول آن است و حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.

ماده (۲) مبلغ قرارداد:

مبلغ کل قرارداد جهت فروش ضایعات فلزی و آهن آلات شرکت پتروشیمی ایلام جمعاً معادلریال (به حروفریال) می باشد.

ماده (۳) مدت قرارداد:

مدت قرارداد از تاریخ ابلاغ قرارداد به مدت چهار ماه می باشد و در صورت تحقق هر کدام از موارد ذیل تغییر مدت زمان قرارداد توسط خریدار انجام می گردد.

(۱-۳) در صورت افزایش یا کاهش حجم معامله.

(۲-۳) در صورت وقوع حوادث غیر مترقبه و قوه قهریه که منجر به تاخیر در انجام مورد معامله گردد.

(۳-۳) در صورت وجود تاخیرات مجاز (ناشی از فعل خریدار و سایر موارد مرتبط) .

تبصره : در صورتی که تغییرات در حجم موضوع معامله مستلزم تغییر در مدت قرارداد باشد، فقط نسبت به بخش افزایش یافته ، مدت قرارداد قابل افزایش خواهد بود و فروشنده در این خصوص هیچگونه ادعایی نخواهد داشت .

ماده (۴) تعهدات خریدار :

(۱-۴) خریدار متعهد است نماینده خود را پس از مبادله قرارداد کتباً به فروشنده معرفی نماید. نماینده معرفی شده موظف است دستورات و راهنمایی هائی که از طرف فروشنده یا نماینده او در چارچوب قرارداد صادر می شود به اجرا درآورد. بدیهی است هر نوع ابلاغ کتبی به نماینده به منزله ابلاغ به خریدار می باشد .

(۲-۴) خریدار متعهد است موضوع قرارداد را براساس زمان تعیین شده در قرارداد و پس از تائید دستگاه نظارت فروشنده از انبار شرکت خارج نماید.

(۳-۴) مسئولیت هرگونه عیب و نقص و تلف شدن بعد از تحویل به خریدار به عهده و هزینه خریدار است.

(۴-۴) خریدار، موظف به رعایت دقیق برنامه زمانبندی می باشد.

(۵-۴) خریدار بدینوسیله تائید می‌کند که در اجرای قرارداد کلیه قوانین و مقررات کشور و شرایط مندرج در قرارداد را رعایت می‌کند.

(۶-۴) هرگاه از نظر دستگاه نظارت، اشکالات و یا نارسایی‌هایی در کار خریدار وجود داشته باشد، خریدار موظف به رفع اشکالات با هزینه خود می‌باشد.

(۷-۴) خریدار از قوانین مربوط به کار، بیمه های درمانی و اجتماعی، مالیات، عوارض و سایر قوانین کاملاً مطلع بوده و متعهد است تمامی آنها را رعایت کند و در هر حال، مسئولیت عدم رعایت قوانین بر عهده خریدار می باشد.

(۸-۴) خریدار تایید می نماید که فروشنده هیچ گونه مسئولیتی در قبال حوادث ناشی از کار و دیگر مسائل پرسنلی خریدار را نداشته و در قبال این موارد فروشنده پاسخگو نخواهد بود.

۴-۹) خریدار در تهیه پیشنهاد قیمت خود سود مورد نظر خود را در نظر گرفته به هر حال خریدار تأیید می نماید که هنگام تسلیم پیشنهاد، از مشخصات کار و محل اطلاع کامل داشته و هیچ موردی باقی نمانده است که بعداً در مورد آن استناد به جهل خود نماید.

۴-۱۰) نظارت مستقیم بر اجرای تعهدات خریدار طبق اسناد و مدارک این قرارداد با امور بازرگانی و کمیته اموال مازاد فروشنده می باشد.

۴-۱۱) خریدار موظف است که کارها را مطابق قرارداد و دستورات که ناظرین در حدود مشخصات بیان شده در اسناد و مدارک اجرا نماید. این نظارت رافع تعهدات خریدار نخواهد بود.

۴-۱۲) مسئولیت مدنی خریدار و کلیه عوامل خریدار به عهده خریدار است

۴-۱۳) هر گونه مالیات، حقوق گمرکی و عوارض دولتی و نظایر که به موضوع قرارداد تعلق گیرد، بر عهده و هزینه خریدار می باشد و خریدار موظف است قبل از تحویل گرفتن ارقام ضایعاتی از فروشنده، موارد متعلقه را به ادارات ذی ربط پرداخته و گواهی آن را به فروشنده ارایه نماید.

۴-۱۴) خریدار اظهار و اقرار مینماید با توجه به قانون منع مداخله وزرا، نمایندگان مجلس و کارمندان در معاملات دولتی و کشوری مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۰۲ هیچگونه محدودیت قانونی جهت شرکت در مزایده ندارد.

۴-۱۵) خریدار اقرار نمود مال مورد مزایده را با وضع موجود خریداری نموده و از کلیه اطلاعات و مشخصات ارقام مورد مزایده منجمه سال ساخت، سازنده، میزان کارکرد و استهلاک، شرایط نگهداری وضعیت ظاهری، کرائی، میزان نواقص، فرسودگی یا خرابی احتمالی مورد مزایده اطلاع کامل داشته و هیچ گونه ادعایی در خصوص موارد فوق از سوی متقاضی علیه فروشنده مسموع نمی باشد. و همه گونه مسئولیت حقوقی، اجرائی، و مالی رفع هر گونه مغایرت به عهده خریدار می باشد.

۴-۱۶) خریدار اقرار و تأیید می نماید که از اموال موضوع مزایده بازدید به عمل آورده و از جمیع اسناد، مشخصات، سوابق موجود، وضعیت فعلی، خصوصیات و کیفیات آن مورد مزایده به طور کامل اطلاع حاصل نموده است.

۴-۱۷) مسئولیت کلیه خسارات وارده به فروشنده یا اشخاص ثالث که ناشی از عملکرد خریدار یا کارکنان او باشد به عهده و هزینه خریدار است و فروشنده هیچ گونه تعهدی در این مورد نخواهد داشت.

ماده ۵) تعهدات فروشنده:

۵-۱) فروشنده متعهد است در پایان هر مرحله از تحویل موضوع قرارداد و پس از تأیید دستگاه نظارت فروشنده نسبت به هماهنگی جهت خروج ارقام مزایده با رعایت سایر مفاد قرارداد اقدام نماید.

۵-۲) مسئولیت فروشنده تنها تحویل موضوع ارقام مزایده خواهد بود.

۵-۳) مالکیت هر محموله در لحظه خروج از درگاه (گیت) مجتمع مسکونی شرکت پتروشیمی ایلام به خریدار منتقل خواهد شد. تبصره: حضور کامیون ها جهت بارگیری با هماهنگی و تأیید واحدهای حراست و امور بازرگانی فروشنده صورت می پذیرد.

ماده ۶) محل و نحوه تحویل:

محل تحویل ارقام، انبار مجتمع شرکت پتروشیمی ایلام واقع در استان ایلام، شهرستان چوار، مجتمع شرکت پتروشیمی ایلام می باشد که بر اساس زمان تعیین شده در قرارداد انجام خواهد شد.

تبصره: کلیه هزینه های مربوطه از جمله تهیه وسائط نقلیه، هزینه بارگیری، حمل، تخلیه و کسورات قانونی (بیمه، مالیات و ...) به عهده و هزینه خریدار می باشد.

ماده ۷) تضامین انجام تعهدات:

خریدار موظف است در روز برگزاری مزایده جهت تضمین انجام تعهدات ۵٪ (پنج درصد) مبلغ پیشنهادی با احتساب ۹٪ (نه درصد) مالیات بر ارزش افزوده را به شماره حساب **IR95012000000006244720549** بانک ملت شعبه ۲۲ بهمن کد ۲۷۰۷۸ شرکت پتروشیمی ایلام واریز نماید. ضمانتنامه مذکور پس از پایان قرارداد، و انجام تعهدات قراردادی، تنظیم صورتجلسه مطابق نظر نماینده فروشنده و ارائه کلیه مفاسد حساب های موضوع قرارداد به خریدار مسترد خواهد شد.

ماده ۸) اسناد و مدارک قرارداد:

۸-۱) قرارداد حاضر.

۸-۲) شرح خدمات (پیوست یک).

۸-۳) پیشنهاد مالی (پیوست دو).

۴-۸) ضوابط ایمنی (پیوست سه).

اسناد تکمیلی که حین اجرای کار و به منظور قرارداد به فروشنده ابلاغ می شود یا بین طرفین مبادله می گردد نیز جزو اسناد و مدارک به شمار می آید. این اسناد باید در چار چوب اسناد و مدارک قرارداد تهیه شود. این اسناد به صورت دستور کار، صورتجلسه و ... می باشد.

ماده ۹) فورس ماژور:

۱-۹) حوادث غیر مترقبه به حادثی مانند سیل، زلزله، آتش سوزی و امثالهم که ایجاد و دفع آن خارج از حیطه و اقتدار و اراده انسان باشد اطلاق می گردد.

۲-۹) در صورت حدوث آن برای هر یک از طرفین، می بایست ضمن اعلام کتبی مراتب مزبور ظرف مدت ۱۰ روز از تاریخ وقوع حوادث غیر مترقبه نسبت به استمرار یا فسخ قرارداد با طرف دیگر توافق نماید.

۳-۹) در حالت فورس ماژور، با رعایت بند ۲-۹ هیچ یک از طرفین هیچگونه ادعائی نسبت به یکدیگر نخواهند داشت.

۴-۹) در صورت عدم اعلام و توافق فوق الذکر ظرف مهلت تعیین شده کلیه مسئولیت ها و جبران هزینه ها و خسارات وارده به طرف دیگر بر عهده متخلف از مفاد این ماده می باشد.

ماده ۱۰) کسور قانونی:

۱-۱۰) کسور قانونی که طبق قانون به این قرارداد تعلق می گیرد به عهده و هزینه خریدار می باشد.

۲-۱۰) در صورتیکه به اقلام موضوع قرارداد هر گونه مالیات، حقوق گمرکی و عوارض دولتی و نظایر آن تعلق گیرد، خریدار موظف است قبل از تحویل گرفتن اقلام، موارد متعلقه را با هزیننه خود به ادارات ذی ربط پرداخت و گواهی آن را به فروشنده تحویل نماید.

ماده ۱۱) تاخیر در تحویل موضوع قرارداد:

پس از اعلام آمادگی پتروشیمی ایلام به خریدار جهت بارگیری، در صورتی که ظرف مدت ۴ روز از تاریخ اعلام، خریدار اقدام به خروج محموله ننماید، موظف است به ازای هر یک روز تاخیر معادل ۱٪ از مبلغ همان محموله اعلام شده توسط دستگاه نظارت شرکت پتروشیمی ایلام جریمه پرداخت نماید.

در صورت تاخیر در تحویل موضوع مزایده توسط مزایده گزار، به ازاء هر روز هزیننه انبارداری معادل ۱۰٪ ارزش مقادیر اعلامی توسط دستگاه نظارت، محاسبه و از حساب و یا تضامین مزایده گزار کسر خواهد گردید. تبصره: پرداخت جریمه تاخیر، مانع متعهد به انجام تعهدات قراردادی خود نیست.

ماده ۱۲) دستگاه نظارت:

نظارت بر اجرای کلیه مفاد این قرارداد بعهده امور بازرگانی و کمیته اموال مازاد فروشنده می باشد، علاوه بر آن مدیریت بازرگانی (فروشنده) بعنوان دستگاه نظارت مسئول نحوه اجراء و تشخیص چگونگی اعمال از لحاظ موجه یا غیر موجه بودن تأخیر می باشد.

ماده ۱۳) خاتمه و فسخ قرارداد:

۱-۱۳) خاتمه قرارداد:

هر گاه پیش از اتمام مدت قرارداد بدون اینکه تقصیری متوجه خریدار باشد فروشنده بنا به مصلحت خود و یا علل دیگر تصمیم به خاتمه دادن قرارداد بگیرد، با تعیین حداکثر مدت پنج روز موضوع را به خریدار طی نامه کتبی ابلاغ می نماید. خریدار موظف است تا پایان تاریخ تعیین شده نسبت به تنظیم صورت حساب خود اقدام و نتیجه را به خریدار منعکس نماید. فروشنده پس از رسیدگی به صورت حساب خریدار با مدارک مثبت، مطالبات وی را (در صورت وجود) به حساب بستانکاری وی منظور خواهد نموده و تضامین وی را طبق پیمان پس از تسویه حساب نهایی آزاد می نماید. زمان پایان قرارداد زمان ابلاغ شده به خریدار از طرف فروشنده میباشد.

۲-۱۳) فسخ قرارداد:

چنانچه خریدار نتواند هر یک از مفاد موضوع این قرارداد را به خوبی انجام دهد در این صورت فروشنده می تواند با یک اخطار حداکثر هفت روزه نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید. همچنین در موارد ذیل فروشنده نسبت به فسخ قرارداد اقدام خواهد نمود:

۱-۲-۱۳) عدم انجام دستور فروشنده در راستای اجرای مفاد این قرارداد.

۲-۲-۱۳) واگذاری تمام یا بخشی از قرارداد به شخص یا اشخاص ثالث بدون اخذ موافقت کتبی فروشنده.

۳-۲-۱۳) تاخیر غیر مجاز در اجرای موضوع قرارداد به مدت بیش از ۴/۱ (یک چهارم) مدت قرارداد.

۴-۲-۱۳) افشای اطلاعات فروشنده از طرف خریدار.

۵-۲-۱۳) وجود واسطه و ارتشاء.

پس از فسخ قرارداد، فروشنده ابتدا ضمانتنامه های خریدار را به نفع خود ضبط می نماید و ضمن رسیدگی پس از کسر ضرر و زیان وارده و سایر بدهی های خریدار، باقیمانده مطالبات ناشی از عملکرد خریدار را (در صورت وجود) مسترد می نماید و از این بابت خریدار حق هیچ گونه اعتراضی را نخواهد داشت (در این حالت فروشنده می تواند ضمانتنامه حسن انجام تعهدات خریدار را بدون هر گونه تشریفات اداری و قضائی به نفع خود ضبط نماید).

تبصره: میزان خسارت وارده حداکثر به میزان کل رقم قرارداد خواهد بود.

ماده (۱۴) حل اختلاف:

در صورتی که اختلاف بین فروشنده و خریدار پیش آید، اعم از اینکه مربوط به موضوع قرارداد و یا تعبیر و تفسیر هریک از مواد قرارداد باشد، چنانچه طرفین نتوانند اختلافات را از راه توافق حل نمایند، موضوع اختلاف به مدیریت حقوقی، بازرسی و امور قراردادهای شرکت گروه سرمایه گذاری و توسعه صنایع تکمیلی پتروشیمی خلیج فارس به عنوان مقام ناصب داور ارجاع میگردد و داور موظف است که صلحا و حتما در ما نحن فیه اعلام نظر نمایند. رای داور برای طرفین لازم الاجرا است. مهلت داوری از اعلام کتبی سه ماه است و داور حق دارد مدت مذکور را در صورت نیاز تمدید نماید.

ماده (۱۵) رعایت ضوابط ایمنی (HSE):

رعایت نکات ایمنی و حفاظتی در اجرای کار توسط خریدار و نیروهای وی الزامی بوده و خریدار تعهد می نماید علاوه بر رعایت و اعمال موارد ایمنی و حفاظتی، نظارت لازم و کافی بر اجرای آن توسط پرسنل داشته باشد مسئولیت هر گونه تخلفی از پرسنل خریدار، متوجه خریدار می باشد. در صورت بروز هر گونه حادثه احتمالی خریدار می بایست نسبت به جبران و پرداخت خسارت با هزینه خود اقدام نماید.

چنانچه بر اثر عدم رعایت مقررات ایمنی و حفاظتی خسارتی به کارکنان و یا اموال و تعلقات خریدار یا فروشنده یا اشخاص ثالث وارد گردد، جبران کلیه خسارات وارده به عهده خریدار خواهد بود.

ماده (۱۶) اطلاعات محرمانه و مالکیت اسناد:

۱-۱۶) خریدار متعهد است که کلیه اطلاعاتی را که در جریان اجرای این قرارداد به دست می آورد محرمانه تلقی نماید. این تعهد به طور مستمر بوده و با اتمام کار و اختتام این قرارداد خاتمه نخواهد یافت. خریدار فقط ارایه اطلاعات به افراد مورد تایید فروشنده را وظیفه خود دانسته و ارایه هر گونه اطلاعات خارج از این چارچوب تخلف از تعهد محسوب می گردد.

۲-۱۶) موضوعات مطروحه ماده ۱۶ (اطلاعات محرمانه و مالکیت اسناد) در خصوص کلیه افرادی که مستقیم و یا غیر مستقیم تحت کنترل خریدار بوده و یا توسط خریدار به کار گرفته شده باشند نافذ می باشد.

ماده (۱۷) اقامتگاه قانونی:

طرفین قرارداد ملزم هستند که در صورت تغییر نشانی مندرج در ابتدا این قرارداد، نشانی جدید را کتباً به اطلاع یکدیگر برسانند، در غیر این صورت ارسال کلیه مراسلات آگهی ها و اخطارهای قانونی به نشانی های مذکور در قرارداد نافذ و معتبر خواهد بود.

ماده (۱۸) مواد قرارداد:

این قرارداد در ۱۸ ماده و در سه نسخه تهیه و طرفین با اطلاع کامل از مفاد آن و پذیرش کلیه موارد مندرج آن را امضاء نموده و هر نسخه از این قرارداد حکم واحد را دارا می باشد.

فروشنده: شرکت پتروشیمی ایلام

نام و نام خانوادگی:

سمت:

امضاء:

خریدار:

نام و نام خانوادگی:

سمت:

امضاء:

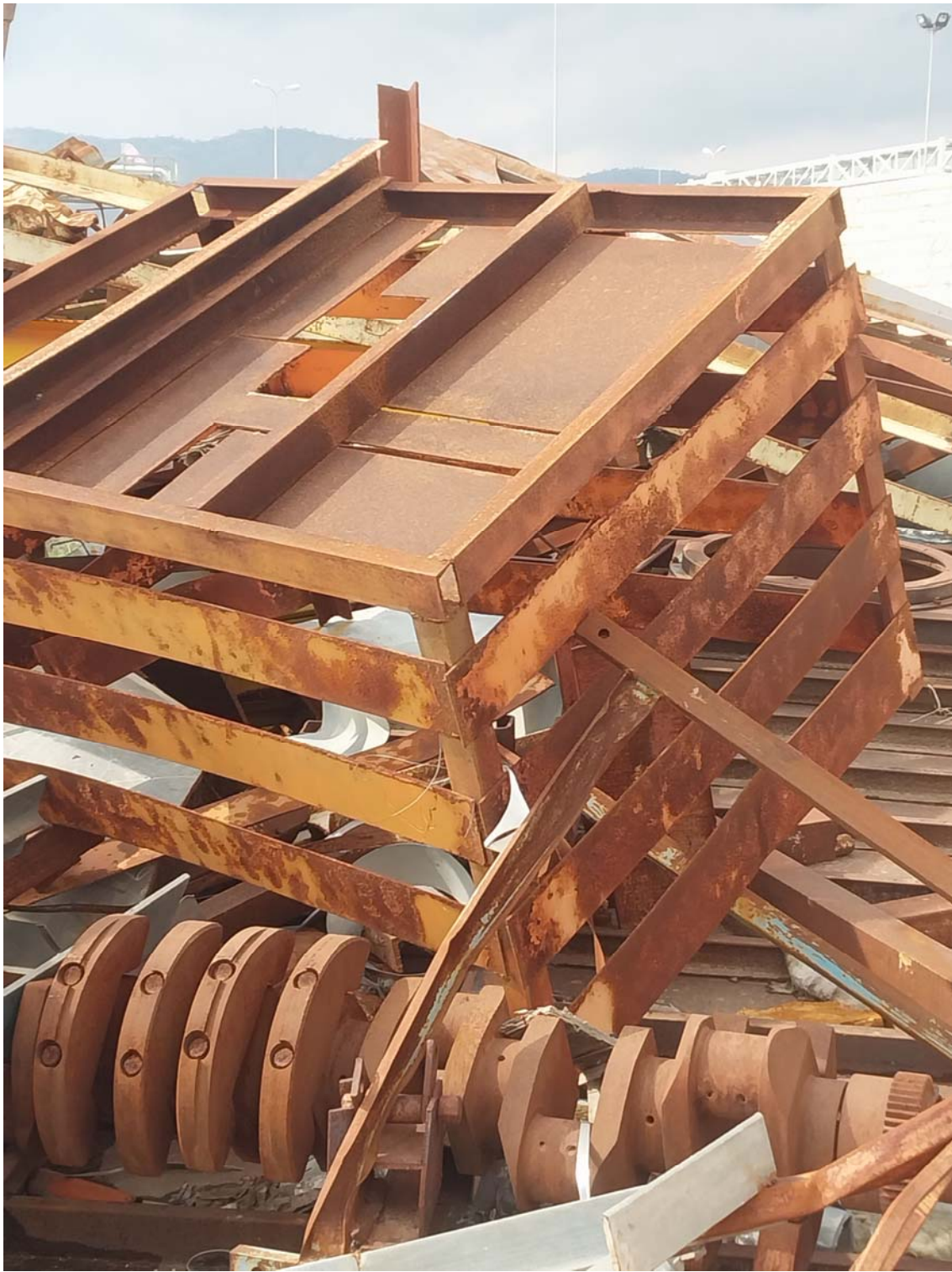
۸. شرایط تخصصی

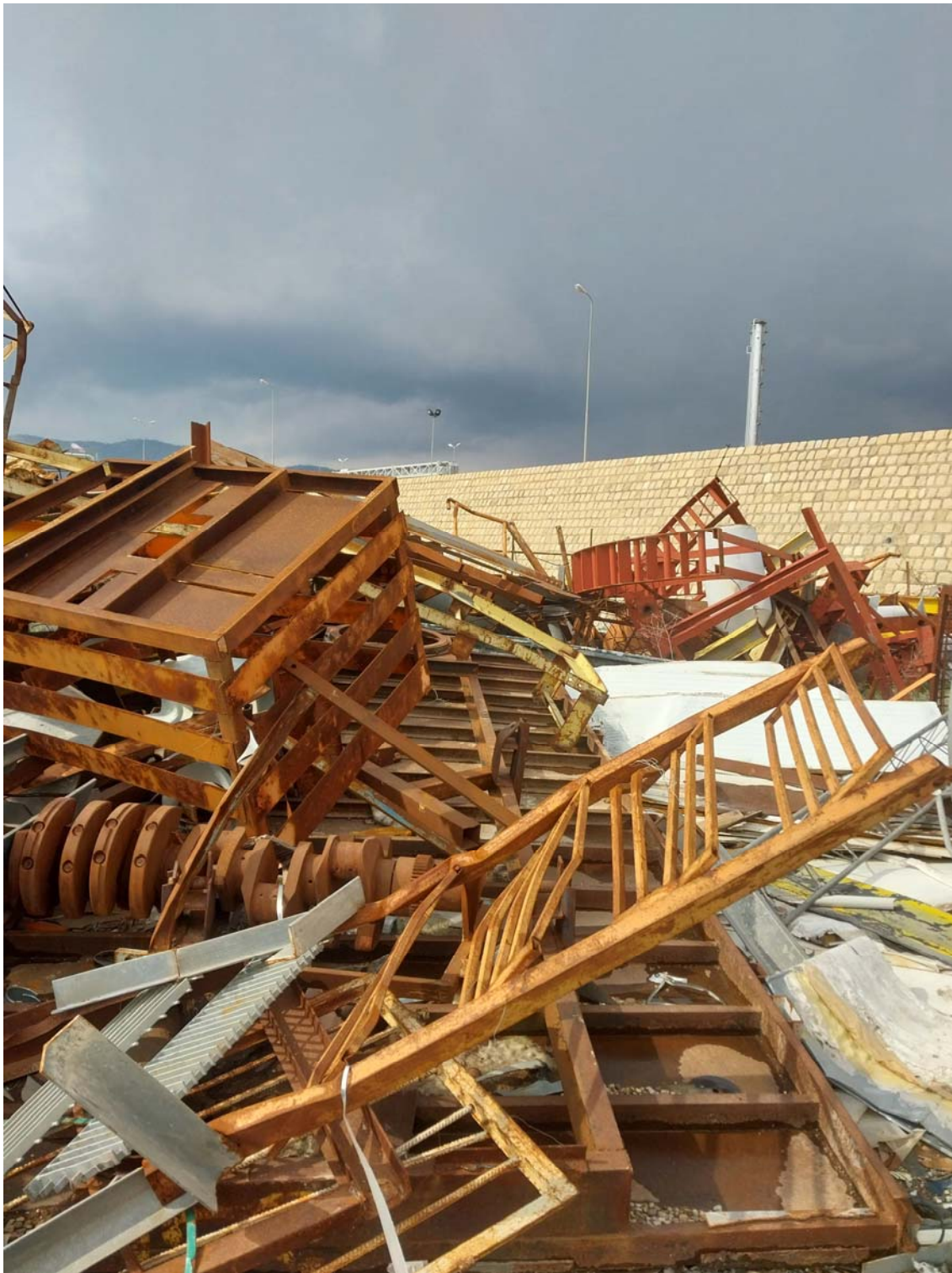
شرح مختصر موضوع مزایده :

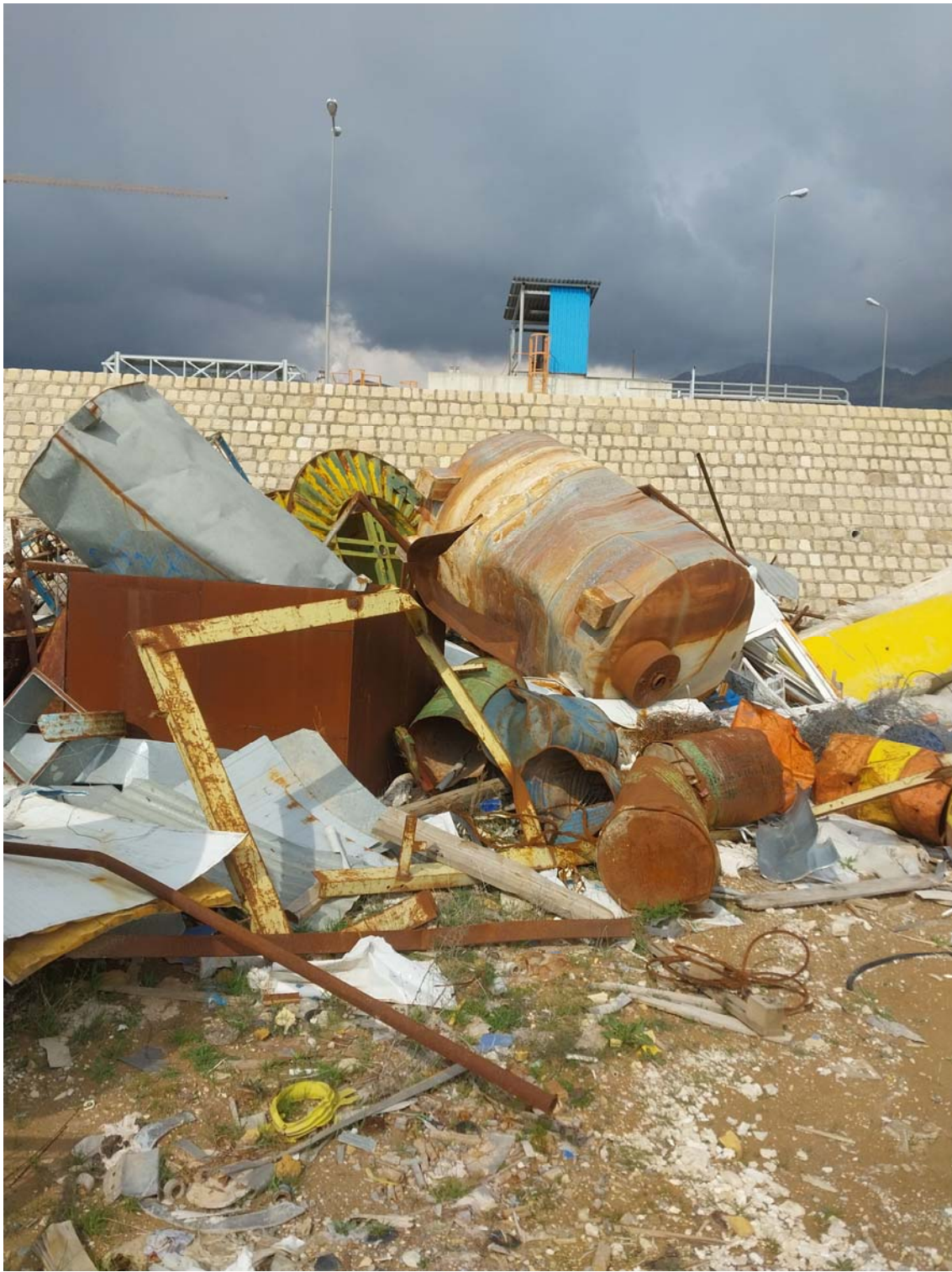
فهرست ضایعات فلزی و آهن آلات			
ردیف	شرح اقلام ضایعاتی	واحد	مقدار
۱	ضایعات فلزی و آهن آلات	کیلوگرم	۲۵۰.۰۰۰

تعهدات مزایده گزار:

۱. مسئولیت فروشنده تنها تحویل اقلام ضایعاتی خواهد بود و کلیه هزینه های مربوطه شامل بارگیری ، حمل و ... با ماشین آلات و نیروی انسانی به عهده خریدار می باشد.
۲. مالکیت هر محموله در لحظه خروج از درگاه (گیت) مجتمع شرکت پتروشیمی ایلام منتقل خواهد شد. تبصره: حضور کامیون ها جهت بارگیری با هماهنگی و تایید واحد بازرگانی فروشنده صورت می پذیرد.








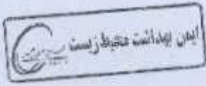


فهرست قیمت پایه اقلام ضایعاتی فلزی و آهن آلات مجتمع شرکت پتروشیمی ایلام						
ردیف	شرح اقلام ضایعاتی	واحد	مقدار	قیمت پایه هر کیلوگرم (ریال)	قیمت پیشنهادی برای هر کیلوگرم (ریال)	قیمت کل پیشنهادی (ریال)
۱	ضایعات فلزی و آهن آلات	کیلوگرم	۲۵۰,۰۰۰	۱۳۵,۰۰۰		
جمع کل						
مبلغ ۹٪ (نه درصد) مالیات بر ارزش افزوده (ریال)						
جمع کل با احتساب مالیات بر ارزش افزوده (ریال)						

مزایده گر می بایست قیمت پیشنهادی خود را در جدول شماره یک ارائه نماید:
 قیمت‌های مورد تایید: قیمت‌های مزایده گران نباید از قیمت پایه پایین تر باشد. لذا قیمت‌های پایین تر از قیمت پایه مورد بررسی قرار نمی گیرد.

تذکر:

- * برنده مزایده موظف است که در روز برگزاری مزایده جهت تضمین انجام تعهدات ۵٪ (پنج درصد) مبلغ پیشنهادی با احتساب ۹٪ (نه درصد) مالیات بر ارزش افزوده را به حساب شرکت پتروشیمی ایلام واریز نماید.
- * مقادیر ذکر شده تقریبی می باشد و خریدار در این خصوص هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.
- * ملاک قطعی محاسبه ارزش اقلام تحویلی توسط انبار مجتمع شرکت پتروشیمی و خروجی بر اساس رسید مجتمع شرکت پتروشیمی ایلام می باشد.

<p>Page 1 of 31</p>	<p>دستورالعمل استقرار سیستم مدیریت HSE پیمانکاران در قراردادهای شرکت صنایع پتروشیمی خلیج فارس (هلدینگ) و شرکت های تابعه</p> <p>PGPIC-HSE-WI-96-10-REV01</p>	 <p>اداره کل بهداشت، ایمنی، محیط زیست و پدافند غیر عامل</p>
<p style="text-align: right;">۱. هدف :</p> <p>دستورالعمل استقرار سیستم مدیریت HSE پیمانکاران با استناد به دستورالعمل ، ضوابط و اجرای الزامات و رویه های مدیریت HSE در قراردادهای صنعت نفت مصوب سال ۱۳۹۵ وزارت نفت و در راستای اجرای مصوبه شورای مرکزی سلامت، ایمنی و محیط زیست (سلام) و اجرای نظام نامه جامع ایمنی در واحدهای صنعت نفت ، گاز ، پالایش و پتروشیمی (شماره ۱۵۸۰۹۵) و جهت گیری جدی در اجرای الزامات و رویه های مدیریت HSE و پیش بینی کامل و قانونی این موضوع در کلیه اسناد مناقصه و پیمان های شرکت های تابعه هلدینگ خلیج فارس ، تدوین گردیده است و استفاده و رعایت ضوابط و الزامات ذیل در کلیه مراحل تهیه اسناد، مدارک مناقصه و اجرای پیمان های همسان، غیر همسان، متوسط و بزرگ اعم از قراردادهای نظام اجرایی (EPC,EP,PC)، خدمات، تعمیرات، مشاوره و پیمان های توأم در شرکت ها تابعه شرکت صنایع پتروشیمی خلیج فارس الزامی است.</p> <p style="text-align: right;">۲. دامنه کاربرد و محدوده تاثیر</p> <p>این سند در کلیه مراحل تهیه اسناد، مدارک مناقصه و اجرای پیمان های همسان، غیر همسان، متوسط و بزرگ اعم از قراردادهای نظام اجرایی (EPC,EP,PC)، خدمات، تعمیرات، مشاوره و پیمان های توأم در شرکت ها تابعه شرکت صنایع پتروشیمی خلیج فارس الزامی است.</p> <p>ضوابط و الزامات این دستورالعمل جزئی از مدارک مناقصه و جزئی از ضمانت اسناد پیمان نیز قرار خواهد گرفت و این ضوابط و الزامات توضیح تکالیف و مسئولیت های مناقصه گزاران و مشاورین آنها (کارفرمایان) و مناقصه گران (پیمانکاران و مشاوران) است که باید در مراحل تهیه و تنظیم اسناد و مدارک مناقصه و پیمان های مختلف و اجرای آنها را رعایت نمایند. اسناد و مدارک تهیه شده باید عاری از هرگونه ابهام و تناقض با قانون مناقصات و دیگر قوانین مرتبط باشد، بطوریکه مناقصه گران بتوانند با</p> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">  </div> <p style="text-align: left;">1 Page</p>		



برداشت یکسان و صحیح از اسناد، قیمت پیشنهادی خود را ارائه و مطابق تعهدات و مسئولیت‌های تعیین شده اقدام نمایند. الزامات HSE مندرج در این شیوه نامه به عنوان حداقل الزامات باید مورد نظر مناقصه گزاران و مناقصه گران قرار گرفته و درج الزامات تکمیلی در شرایط خصوصی و پیوسته‌های پیمان در صورت عدم تعارض با مفاد این ضوابط، بلامانع است. این دستورالعمل بعنوان چارچوب اصلی تدوین و بازنگری اسناد و مدارک فنی و قراردادی و رویه‌های اجرایی بوده و مفاد آن برای کلیه شرکتهای تابعه هلدینگ خلیج فارس لازم الاجرا می باشد.

۳. تکالیف و مسئولیت‌های کارفرمایان و پیمانکاران

ماده ۱- مسئولیت‌های کارفرمایان

- ۱-۱ شرکت های تابعه باید "مجموعه الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE کارفرما" را با تعیین اولویت‌های اضطراری و همسو با اهداف HSE در قراردادهای متوسط و بزرگ تهیه و ضمیمه اسناد و مدارک مناقصه و پیمان نمایند.
- ۲-۱ شرکت‌های تابعه در هنگام برگزاری تشریفات مناقصه در مرحله ارزیابی کیفی مناقصه گران از سوابق، توان و صلاحیت «اجرای الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE مورد نظر کارفرما» اطمینان حاصل نمایند.

❖ **توضیح:** شرح خدمات پیمان قبل از مناقصه بایستی به امور HSE کارفرما ابلاغ شده باشد تا آن امور بتواند براساس شرح کار الزامات HSE را در اسناد مناقصه لحاظ نماید.





❖ **نیمرد ۲:** امور HSE شرکت های تابعه موظف هستند با توجه به نوع و ریسک قرارداد و ریسک های محتمل و حوزه های عملکردی آن حداقل امتیاز لازم (در حوزه HSE) جهت تایید صلاحیت پیمانکار برای شرکت در فرآیند مناقصه را اعلام نمایند. (تایید صلاحیت پیمانکار مشارکت توسط HSE کارفرما الزامی است)

۳-۱ دستگاه نظارت پیمان کلیه وظایف مربوط به نظارت بر حسن اجرای مجموعه «الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE» را به عهده خواهد داشت و نظارت عالی به براین موضوع برعهده امور HSE کارفرما می باشد.

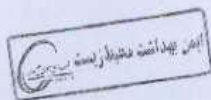
۴-۱ صدور دستور تجهیز کارگاه، شروع به کار و ورود نیروی پیمانکار به سایت قبل از ارائه HSE PLAN توسط پیمانکار و تایید آن توسط امور HSE کارفرما غیر مجاز خواهد بود.

۵-۱ شرکت های تابعه نظارت و کنترل نمایند که کلیه پیمانکاران و کارکنان وی دارای مهارت و صلاحیت بوده و قبل از شروع به کار باید در کلاسهای آموزشی توجیهی و تخصصی HSE که توسط امور HSE کارفرما با هماهنگی اداره کار تعیین می شود شرکت نموده و نسبت به اخذ تأییدیه گذراندن این دوره ها اقدام نمایند.

۶-۱ درکنسرسیوم ها و مشارکت ها حدود تعهدات و مسئولیت های پیمانکاران و مشاوران را تعیین و از تقسیم مسئولیت HSE بین ایشان اجتناب گردد.

۷-۱ شرکت های تابعه باید از تأمین و تخصیص منابع مالی کافی و مورد انتظار HSE کارفرما جهت اجرای مجموعه «الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE» اطمینان حاصل نمایند.

۸-۱ شرکت های تابعه قبل از اجرای موضوع پیمان از عدم مغایرت اسناد و مدارک فنی و روش های اجرایی با مجموعه «الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE» اطمینان حاصل نمایند.





۹-۱ شرکت های تابعه مکلف هستند جداول جرایم شامل (جدول شماره ۱) ناشی از عدم اجرای الزامات و رویه های مدیریت HSE (جدول شماره ۲الی ۵) را در شرایط خصوصی پیمانها و قراردادهای ذکر مصادیق در جدول مربوطه تکمیل نمایند.

۲- تجهیزات، ماشین آلات، لوازم و نیروی انسانی HSE

۱-۲ کارفرمایان باید لیست و ردیف های مقادیر خدمات و فعالیت ها، ماشین آلات، دستگاهها و لوازم و تجهیزات غیر مصرفی، مواد و مصالح و لوازم و تجهیزات مصرفی، نیروی انسانی و کلیه نیازمندیهای اجرای الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE اختصاصی موضوع تعهد پیمانکار در پیمان را بر اساس نیازمندی های واقعی پیمان (اعم از کارهای اجرایی، خدمات، تعمیرات و مشاوره) مطابق با شرایط عمومی پیمان و «مجموعه الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE کارفرما» مندرج در پیوست پیمان، متناسب با حجم قرارداد متوسط و بزرگ، مدت، شرح کار، نوع و ماهیت، مخاطرات و ریسک فعالیت ها در موضوع پیمان تهیه نموده و پس از اخذ تأییدیه نماینده HSE کارفرما متناسباً و به تفکیک در پیوست های اختصاصی مرتبط درج و جزء مدارک پیمان، ضمیمه اسناد مناقصه نمایند. (جدول شماره ۳-۴-۵)

۲-۲ چنانچه اقلامی از تجهیزات، مواد و لوازم مصرفی و غیر مصرفی جهت اجرای الزامات و رویه های HSE از طرف کارفرما به پیمانکار تحویل می گردد در پیوست مرتبط با تعهدات کارفرما در پیمان معین گردد.

۳-۲ کارفرمایان با توجه به حجم، مبلغ و مدت پیمان، تعداد نیروی انسانی پروژه و مخاطرات و ریسک فعالیت ها، نسبت به تعیین حداقل نیروی انسانی، نحوه سازماندهی و نمودار سازمانی HSE پیمانکار و نیز شرایط احراز صلاحیت این نیروها مطابق الزامات اداره کار و کارفرما اقدام نموده و ضمیمه پیوست مرتبط در پیمان نمایند.





۳- نحوه محاسبه و همسنگ سازی قیمت ها و تعیین برندگان مناقصه و پرداخت ها

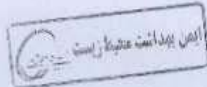
۱-۳ در مرحله برگزاری مناقصه اعم از یک مرحله ای یا دو مرحله ای، قیمت اجرای الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE اختصاصی پیمان بر اساس جداول اختصاصی منضم به پیمان اخذ گردد. با در نظر گرفتن سایر عوامل فنی و کیفیتی، جمع قیمت پیشنهادی ناخالص مقطوع پیمانکار حاصل شده از جمع جداول مقادیر و قیمت های اجرای الزامات HSE اختصاصی با قیمت پیشنهادی پیمانکار جهت اجرای موضوع قرارداد جمع بسته شده و مجموع مبالغ بدست آمده در مرحله مقایسه و همسنگ سازی قیمت ها، برنده مناقصه را مشخص می نماید.

۲-۳ پیشنهاد قیمت اجرای خدمات الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE اختصاصی پیمان بدون در نظر گرفتن قیمت خرید کالاهای غیر مصرفی (از قبیل ماشین آلات، دستگاهها و تجهیزات) باید به تفکیک در برگ پیشنهاد قیمت و بطور مجزا و در جداول اختصاصی مقادیر و قیمت های اجرای الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE اختصاصی توسط پیمانکار درج و در پیوست های اسناد مناقصه تسلیم کارفرما گردد.

۳-۳ نحوه پرداخت هزینه تامین اقلام مصرفی و خدمات و فعالیت های اجرای الزامات HSE اختصاصی به تفکیک در جداول پیوست اختصاصی مرتبط و شرایط خصوصی پیمان توسط کارفرمایان تعیین گردد.

۴-۳ هزینه های اجرای الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE اختصاصی بدون اعمال ضرایب فقط بر اساس جداول اختصاصی منضم به پیمان، مطابق شرایط خصوصی مذکور در این شیوه نامه و پس از کسور قانونی پرداخت می شود و از تکرار پرداخت به دلیل وجود نرخ در سایر اسناد و مدارک پیمان خودداری گردد.

۵-۳ مسئولیت و تعهد انجام هرگونه فعالیت و خدمات HSE و نیز رعایت و اجرای الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE عمومی پیمان جهت اجرای ردیف ها و عملیات موضوع پیمان و همچنین تأمین





هرگونه لوازم، ماشین آلات و اقسام مصرفی و غیر مصرفی به عهده و در تعهد پیمانکار بوده (تامین آن توسط توسط HSE کارفرما بعهدده پیمانکار گذاشته شده است) و هزینه آن در قیمت های پیشنهادی وی برای اجرای موضوع قرارداد مستتر است

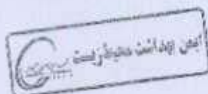
۴- مخاطرات و ریسک ها

۱-۴ مستندات و جدول مخاطرات و تعیین برآورد اولیه سطح ریسک های فرآیندی اجرای موضوع پیمان با توجه به حجم قراردادهای متوسط و بزرگ توسط نماینده امور HSE کارفرما تهیه شده و در پیوست مرتبط در پیمان، ضمیمه اسناد مناقصه گردد. متذکر می شود این جداول صرفاً به منظور آگاهی اولیه پیمانکار از مخاطرات مرتبط بوده و شناسایی کامل خطرات و پیش بینی کنترل ریسک آنها بویژه آن دسته از مخاطراتی که ناشی از عملکرد تخصصی پیمانکار (همانند بکار گیری ماشین آلات / روبه های کاری خاص) می باشد بر عهده و هزینه پیمانکار است.

۲-۴ در قراردادها پیش بینی شود در مراحل انجام کار ارزیابی ریسک با استفاده از روش های متداول و متناسب با ماهیت کار و مورد تأیید کارفرما در محل های انجام کار توسط پیمانکاران انجام شده و گزارش آن در اختیار نماینده (HSE) کارفرما قرار گیرد.

۵- شرح کارهای پیمان و خدمات HSE

۱-۵ شرح کار پیمان ها به گونه ای تهیه و تنظیم گردد که آثار اجرای الزامات و روبه های نظام مدیریت HSE در اسناد و مدارک شرح کار در کلیه مراحل و زمان های اجرایی، بهره برداری و تعمیراتی به وضوح مشهود باشد.





۲-۵ شرح کار و خدمات پیمان پروژیهایی که مشمول انجام مطالعات ارزیابی اثرات زیست محیطی /بهداشتی هستند به گونه‌ای تهیه و تنظیم گردد که چنانچه راهبردها، اقدامات و تمهیدات زیست محیطی و بهداشتی پیش‌بینی شده در مطالعات باید توسط پیمانکار انجام شود. به روشنی در شرح کار و خدمات درج گردد.

ماده ۲- مسئولیت‌های پیمانکاران

۱-۲ استقرار نظام مدیریت HSE و سیستم مدیریت یکپارچه و اجرای کامل « الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE کارفرما » به عهده پیمانکار می‌باشد.

۲-۲ پیمانکار ملزم به تبعیت از رویه‌ها و دستورالعمل‌ها و مانورهای مقابله با شرایط اضطراری کارفرما در شرایط و اسناد پیمان می‌باشد.

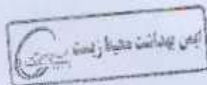
۳-۲ پیمانکار ملزم به ارائه ساختار سازمانی مناسب و تأمین نفرات دارای تخصص شغلی و مهارت کافی و اجرای ایمن فعالیت‌ها مطابق با الزامات قانون اداره کار و وزارت نفت می‌باشد

❖ تبصره ۱: در تأمین نیروی انسانی متخصص نتایج آنالیز ریسک فعالیت‌ها ملاک تصمیم‌گیری خواهد بود

❖ تبصره ۲: جداول مرتبط با این موضوع (مشابه جدول شماره ۴) توسط HSE کارفرما شرکت‌های تابعه شرکت صنایع پتروشیمی خلیج فارس تدوین و در اسناد مناقصه گنجانده می‌شود.

۴-۲ خسارت ناشی از عدم اجرای الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE بر عهده پیمانکار خواهد بود.

۵-۲ پیمانکار ملزم به اعمال مدیریت ریسک و کنترل حوادث، بیماری‌های شغلی و پیش‌گیری از آسیب‌های وارده به تجهیزات و محیط زیست می‌باشد.





۶-۲ پیمانکاران باید کلیه استانداردها و دستورالعمل های شرکت های تابعه طرف قرارداد در خصوص اجرای کامل « الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE کارفرما » را مطالعه نموده و ضمن درک کامل آن، ساز و کارهای لازم به منظور به کارگیری این استانداردها و دستورالعمل ها را ایجاد نمایند.

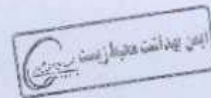
۷-۲ علاوه بر استانداردها، ضوابط، الزامات و رویه های کارفرما، پیروی پیمانکاران و مشاوران از قوانین، مقررات و آیین نامه های دولتی و سازمان های مرتبط با HSE (برای شرکت صنایع پتروشیمی خلیج فارس الزام آوراست) نیز الزامی است.

۸-۲ با توجه به اینکه در برخی از پیمان ها (نظیر پیمان های حجمی و خدماتی) با تغییر پیمانکار ممکن است نیروهای پیمانکار تغییری نداشته باشند، پیمانکار جدید موظف است برای این کارکنان نیز معاینات شغلی را انجام داده و نتیجه را به همراه مستندات پزشکی به امور HSE کارفرما اعلام نماید. پیمانکار جدید با هماهنگی کارفرما، باید اقدامات لازم را جهت دریافت پرونده های پزشکی کارکنان از پیمانکار قبلی انجام دهد.

❖ **توضیح:** پیمان های که مشمول الحاقیه ۶ ماه یا بیشتر می شوند پیمانکار موظف به انجام معاینات دوره ای برای مدت زمان الحاقیه می باشد.

ماده ۳- مسئولیت های مشاوران

۱-۳ شرح خدمات مشاوران به گونه ای تهیه و تنظیم گردد که آثار اجرای الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE در مراحل پدیدآوری اسناد و مدارک مهندسی، طراحی، اجرا و بهره برداری به صورت پایدار پیش بینی و نهادینه گردد. مشاوران نیز ملزم به اجرای کلیه الزامات مسئولیت پیمانکاران (ماده ۲) می باشند





ماده ۴- - هماهنگی بودن اسناد و مدارک مناقصه و ضمانت اجرایی

۱-۴ در جهت حمایت و پشتیبانی از اجرای الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE در پروژه‌ها، مجموعه تعهدات و مسئولیت‌های پیمانکار در پیمان باید از ضمانت اجرا از قبیل اخذ جرائم و خسارات و یا حق فسخ برخوردار باشد.

۲-۴ کارفرمایان می بایست در پایان هر پیمان گزارش ممیزی و ارزیابی عملکرد پیمانکاران و مشاوران در خصوص چگونگی اجرای تعهدات و مسئولیت‌های پیمان و انجام الزامات HSE را به مدیریت HSE شرکت هلدینگ خلیج فارس ارسال نمایند و مدیریت HSE شرکت هلدینگ خلیج فارس پس از ارزیابی و جمع بندی، گزارش نهایی عملکرد HSE پیمانکاران و مشاوران را جهت بررسی به شرکت ملی صنایع پتروشیمی ارسال نماید.





جدول نحوه ارزیابی ماهانه پیمانکاران و اعمال درصد کسورات (نمونه - بند اعلام)

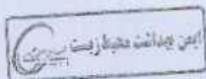
ردیف	امتیاز	درصد کسورات	توضیحات	ردیف	امتیاز	درصد کسورات	توضیحات
۱	۸۴	۰/۱		۱۹	۶۶	۲/۸	
۲	۸۳	۰/۲		۲۰	۶۵	۳	
۳	۸۲	۰/۳		۲۱	۶۴	۳/۳	
۴	۸۱	۰/۴		۲۲	۶۳	۳/۶	
۵	۸۰	۰/۵		۲۳	۶۲	۳/۹	
۶	۷۹	۰/۶		۲۴	۶۱	۴/۲	
۷	۷۸	۰/۷		۲۵	۶۰	۴/۵	
۸	۷۷	۰/۸		۲۶	۵۹	۴/۸	
۹	۷۶	۰/۹		۲۷	۵۸	۵/۱	
۱۰	۷۵	۱		۲۸	۵۷	۵/۳	
۱۱	۷۴	۱/۲		۲۹	۵۶	۵/۷	
۱۲	۷۳	۱/۳		۳۰	۵۵	۶	
۱۳	۷۲	۱/۶		۳۱	۵۴	۶/۳	
۱۴	۷۱	۱/۸		۳۲	۵۳	۶/۸	
۱۵	۷۰	۲		۳۳	۵۲	۷/۲	
۱۶	۶۹	۲/۲		۳۴	۵۱	۷/۶	
۱۷	۶۸	۲/۳		۳۵	۵۰	۸	
۱۸	۶۷	۲/۶					

تبصره ۱: امتیاز ۸۵ تا ۱۰۰ کسورات قانونی ندارد و از ۸۴ تا ۵۰ وزیر امتیاز ۵۰ به شرح زیر می باشد.

تبصره ۲: امتیاز زیر ۵۰ شامل ۱۰٪ کسورات قانونی کل صورت وضعیت می باشد.

تبصره ۳: امتیازهای که اعشار دارند عددهای ۵ به سمت بالا و ۴ به سمت پایین گرد می گردد.

(مثلاً عدد ۸۳/۵ امتیاز ۸۴ و ۸۳/۴ امتیاز ۸۳ منظور گردد.)





ماده ۵- الزامات تعیین شرایط بخش HSE در شرایط خصوصی پیمان

۱-۵ مفاد ذیل در مواد شرایط خصوصی پیمان (مطابق با مواد شرایط عمومی پیمان های نظام اجرایی صنعت نفت و قراردادهای خدماتی) برای اجرای شرایط و رعایت الزامات HSE اختصاصی در بخش شرایط خصوصی پیمان دیده شود بدیهی است که پیمانکار ملزم به رعایت قواعد و شرح خدمات اختصاصی HSE مورد نظر در این بخش بوده و در صورت عدم رعایت و اجرای آنها دارای مسئولیت مشابه سایر بخشهای قرارداد می باشد. درج الزامات تکمیلی در شرایط خصوصی و پیوستهای پیمان در صورت عدم تعارض با مفاد این ضوابط، بلامانع است. (شماره مواد مطابق با نظم سایر مواد شرایط اختصاصی پیمان تعیین گردد)

بند ۱- هزینه های مربوط به اجرای الزامات و سایر شرایط مربوط به رعایت الزامات HSE اختصاصی پیمان مطابق با شرایط ذیل در پیوست HSE پیمان مشخص گردیده است:

۱-۱ تأمین کلیه ماشین آلات، تجهیزات، لوازم و ابزارهای غیرمصرفی مطابق جدول شماره ۳ برعهده و هزینه پیمانکار می باشد. لذا مالکیت اینگونه ماشین آلات، تجهیزات، لوازم و ابزارهای غیرمصرفی در پایان اجرا و تحویل موقت موضوع قرارداد متعلق به پیمانکار خواهد بود، پس از استفاده فقط هزینه های خدمات و بکارگیری آنها در مدت پیمان بر اساس بند (۲) این ماده به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

۲-۱ هزینه کلیه لوازم، مواد و مصالح و تجهیزات مصرفی و نیز هزینه های خدمات، فعالیت ها، انجام مسئولیت ها و بکارگیری نیروی انسانی، ماشین آلات، تجهیزات و لوازم و سایر اقدامات پیمانکار جهت اجرای دقیق، کامل و بدون نقص الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE اختصاصی پیمان بر اساس جمع جداول مقادیر و قیمت اختصاصی مندرج در پیوست HSE پیمان و مطابق رابطه زیر و شرایط پیوست شماره پیمان پس از کسر کسور قانونی از طرف کارفرما به پیمانکار پرداخت خواهد شد.





$$\text{مبلغ صورت وضعیت ماهیانه HSE اختصاصی} = \frac{P1}{Pm} \cdot \frac{1}{T} \cdot \text{جمع قیمت پیشنهادی HSE ناخالص اختصاصی}$$

T : مدت اولیه قرارداد (بر حسب ماه)

$P1$: مبلغ صورت وضعیت کارکرد ماهیانه پیمانکار

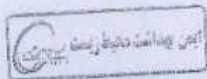
Pm : مبلغ متوسط صورت وضعیت ماهیانه در طول مدت قرارداد. (حاصل از تقسیم مبلغ قرارداد بدون احتساب قیمت HSE اختصاصی، بر مدت اولیه قرارداد)

* **توضیح:** در رابطه بالا می‌بایست $\frac{P1}{Pm} \leq I$ باشد، در غیر این صورت یک منظور خواهد شد.

۳-۱ انجام هرگونه خدمات، فعالیت و مسئولیت رعایت اجرای الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE عمومی پیمان و تأمین ارقام مصرفی و غیرمصرفی مورد نیاز جهت اجرای ایمن ردیف‌ها و عملیات موضوع پیمان در تعهد پیمانکار و هزینه آن در قیمت‌های پیشنهادی وی مستتر است و پرداخت مستقل بابت آن صورت نخواهد پذیرفت.

بند ۲- تعیین مصادیق و شرح اقدامات متقابل و جرائم:

پس از تعیین و اعلام مصادیق عدم انطباق / تخلف / قصور و استنکاف پیمانکار از اجرای الزامات و رویه‌های مدیریت HSE توسط نماینده امور HSE کارفرما، اخطار جریمه‌ای مطابق جدول جرائم زیر اعمال خواهد شد. دریافت این جرائم نافی دریافت خسارت تأخیر و خسارات مالی و جانی وارده به اموال و کارکنان کارفرما نمی‌باشد.





جدول جرائم (جدول شماره ۱)

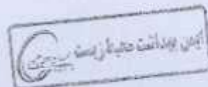
شرح اقدام و جرایم	اقدام	مصادیق مشمول اعمال جرائم
	تذکر کتبی	مشاهده موارد محدود عدم انطباق جزئی HSE در عملکرد پیمانکار
۱- اخطار جریمه ای ۲- ۵ سر تا ۱۰٪ از صورت و وضعیت ماه جاری غیر قابل برگشت	اخطار اول	- مشاهده یک مورد عدم انطباق عمده HSE - مشاهده موارد متعدد عدم انطباق جزئی HSE در عملکرد پیمانکار - بروز حوادث جزئی ناشی از قصور / تقصیر پیمانکار
۱- اخطار اول قراردادی فسخ پیمان ۲- ۵ سر تا ۱۵٪ از صورت و وضعیت ماه جاری غیر قابل برگشت، ۳- ارجاع پرونده پیمانکار به مدیر عامل شرکت	اخطار دوم	- مشاهده موارد متعدد عدم انطباق عمده HSE در عملکرد پیمانکار - بروز حوادث ناتوان کننده ناشی از قصور / تقصیر پیمانکار
۱- اخطار دوم قراردادی فسخ پیمان. ۲- ۵ سر تا ۳۰٪ از صورت و وضعیت ماه جاری غیر قابل برگشت، ۳- ارجاع پرونده پیمانکار به مدیر عامل شرکت ۴- عدم تمدید قرارداد ۵- ارجاع پرونده پیمانکار به شرکت هلدینگ خلیج فارس و شرکت ملی صنایع پتروشیمی	اخطار سوم	ضعف عمده در نظام HSE پیمانکار و بروز حوادث منجر به فوت ناشی از قصور / تقصیر پیمانکار





جدول برخی مصادیق عدم انطباق شامل تخلف / قصور و استنکاف از اجرای HSE

ردیف	شرح تخلف
۱	عدم تأمین پرسنل HSE
۲	عدم استفاده پرسنل پیمانکار از لوازم حفاظت فردی
۳	مشاهده اعمال نا ایمن و خطرساز از کارکنان پیمانکار
۴	عدم رعایت مقررات رانندگی توسط خودروهای پیمانکار
۵	استفاده از تجهیزات و ابزارآلات فاقد تأیید HSE کارفرما
۶	تولید دود غیر عادی / سوزاندن زباله ها و ضایعات در محل اجرای کار و عملیات
۷	ایجاد ذرات غبار آلاینده در مجتمع (سند بلاست، پشم شیشه)
۸	ریخت و پاش مایعات آلوده / مواد هیدروکربنی در محدوده مجتمع و شبکه کانالهای سطحی/بهداشتی
۹	ریخت و پاش ضایعات / زباله در مسیر آب باران
۱۰	بروز انفجار / آتش سوزی عمده ناشی از قصور و تقصیر پیمانکار
۱۱	تخریب پوشش گیاهی تاسیسات
۱۲	عدم تشکیل مستمر جلسه کمیته حفاظت فنی
۱۳	عدم طرح و اجرای اقدام کنترلی برای ریسک های بارز شناسایی شده در طول پیمان بر اساس HSE plan
۱۴	عدم تجهیز کارگاه به تجهیزات کمک های اولیه
۱۵	بروز بیماری های مزمن با اثرات برگشت پذیر ناشی از عوامل زیان آور محیط کار
۱۶	عدم انجام معاینات دوره ای / قبل از استخدام کارکنان
۱۷	بروز مسمومیت های ناشی از آب و غذای ناسالم در محدوده مسئولیت پیمانکار
۱۸	بروز بیماری های حاد و مزمن با اثرات برگشت ناپذیر ناشی از عوامل زیان آور محیط کار
۱۹	بروز حادثه ناتوان کننده در محدوده کاری پیمانکار
۲۰	بروز حادثه منجر به فوت در محدوده کاری پیمانکار





بند ۳- آموزشهای تخصصی HSE در پیمان:

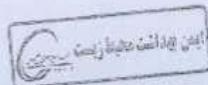
کارکنان پیمانکار حسب ضرورت باید در کلاسهای آموزشی HSE تخصصی که توسط امور HSE کارفرما تدارک دیده می شود شرکت نمایند. گذراندن این دوره جهت مشاغل رانندگی جرثقیل و تجهیزات بالابر و مشاغل مرتبط، جوشکاری، داربست بندی، رانندگان وسایط نقلیه سبک و سنگین ضروری است و جهت سایر مشاغل حسب صلاحدید امور HSE کارفرما و ضرورت، برنامه ریزی و اقدام خواهد شد. این دوره های آموزشی به منظور کمک به ارتقای آگاهی و سطح فرهنگ HSE کارکنان پیمانکار برگزار شده و نافی مسئولیتهای پیمانکار در خصوص تأمین نقرات آموزش دیده دارای تخصصی شغلی و مهارت کافی و اجرای ایمن فعالیت ها نمی باشد. هزینه برگزاری دوره های آموزش تخصصی از پیمانکار دریافت خواهد شد.

❖ **تصریح ۱:** هزینه دوره های تخصصی پیش بینی نشده در پیمان که به صلاحدید امور HSE کارفرما برگزار می گردد بر عهده کارفرما می باشد.

❖ **تصریح ۲:** هزینه دوره های یک روزه و پروانه های کار بر عهده کار فرما می باشد

بند ۴- لوازم و تجهیزات حفاظت فردی:

پیمانکار مطابق قرار داد منعقدہ موظف است کلیه وسایل و تجهیزات حفاظت فردی، متناسب با نوع خطر و شدت آن و پس از تأیید نمونه توسط نماینده HSE کارفرما مطابق جدول شماره ۲ از محصولات شرکتهای معتبر خریداری و در اختیار کارکنان خود قرار دهد. نماینده HSE پیمانکار موظف به حفظ آمار و سوابق تحویل وسایل استحضایی به کارکنان پیمانکار می باشد.





بند ۵- پروانه های کار (Work Permit):

۱-۵ جهت انجام کارهای ذیل اخذ پروانه کار (Work Permit) از مسئولین ذیربط کارفرما و بر اساس ضوابط قید شده در الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE پیوست HSE پیمان الزامی است:

- ✓ هرگونه کار گرم (Hot Work) و سرد در نواحی عملیاتی و محلهای کار .
- ✓ هر گونه عملیات ورود به فضای بسته .
- ✓ هر گونه ورود ماشین آلات سبک، سنگین به واحدهای عملیاتی.
- ✓ هر گونه عملیات حفاری وایمن سازی گود.
- ✓ هر گونه عملیات پرتونگاری در محدوده محل اجرای کار و سایر نواحی.
- ✓ هر گونه عملیات خاص و حساس که نیازمند کنترل عملیات ویژه باشد.

❖ **توضیح:** رعایت تمامی موارد مرتبط با روش اجرای پروانه های کار الزامی است

- ۲-۵ در تأسیسات عملیاتی، کلیه ابزار و تجهیزات (بویژه تجهیزات برقی) مورد استفاده در محدوده نواحی خطر (Hazardous Area) باید دارای حفاظت متناسب با طبقه بندی نواحی خطر مربوطه بوده و پیمانکار موظف به پیش بینی و تهیه چنین ادواتی با توجه به شرح فعالیت و محل های کاری و عملیاتی مشخص شده در پیمان می باشد.
- ۳-۵ پیمانکار موظف است با استناد به نتایج معاینات دوره ای و سلامت کارکنان از تناسب شاغلین برای انجام کارهای خاص از جمله کار در ارتفاع ، ورود به فضاهای محدود و اطمینان حاصل نماید





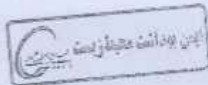
بند ۶ - پیمانکار موظف است طرح و برنامه در حوزه بهداشت را مطابق موارد ذیل ارائه و اجرا نماید

- ✓ رعایت مفاد و قوانین شامل (قانون کار، سازمان تامین اجتماعی، وزارت بهداشت و درمان و وزارت نفت و ...)
- ✓ تدوین مکانیزم گزارش دهی و پایش های بهداشت کار در حیطه وظایف و تعهدات پیمانکار
- ✓ تدوین رویه هایی برای پایش سلامت کارکنان و عملکرد بهداشتی
- ✓ تدوین رویه ثبت سوابق بهداشتی کارکنان

۲-۶ چنانچه نتایج ارزیابی ریسکهای بهداشت کار یا اندازه گیری آلاینده های محیط کار در حیطه وظایف و تعهدات پیمانکار بیانگر وجود ریسکهای غیرقابل قبول و یا بالاتر بودن میزان آلاینده ها از حد استاندارد شغلی باشد، پیمانکار باید بسته به نوع ریسکهای فوق، اقدامات کنترلی و پیشگیرانه مناسب را به منظور حذف یا کاهش ریسکهای بهداشت کار تدوین و پس از تایید امور HSE کارفرما آنها را اجرا نماید و در مقاطع زمانی مشخص (تعیین شده توسط نماینده امور HSE کارفرما) گزارش پیشرفت کارها و نتایج اثربخشی اقدامات را به امور HSE کارفرما منعکس نماید.

۳-۶ پیمانکار موظف است قبل از بکارگیری نیروهای انسانی جدید (اعم از کوتاه مدت و بلند مدت) با انجام معاینات شغلی از تناسب آنها با وظایف محوله در برآوردن الزامات سیستم مدیریت HSE اطمینان حاصل کند.

۴-۶ پیمانکار موظف است قبل از شروع بکار نتایج معاینات پزشکی شغلی (قبل از استخدام) کارکنان خود را به امور HSE کارفرما ارسال و از بکارگیری افرادی که برای شغل مورد نظر مناسب نیستند اجتناب نماید.





۵-۶ معاینات باید بر اساس مخاطرات مشاغل مختلف با توجه به نتایج اندازه گیری عوامل زیان آور محیط کار و بصورت تخصصی انجام شود

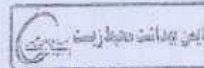
۶-۶ پیمانکار موظف است با بکارگیری روشهای شناسایی، ارزیابی، پایش و کنترل ریسکهای بهداشتی در حیطه وظایف و تعهدات خود بر اساس مفاد پیمان، از وقوع بیماریهای مرتبط با کار در کارکنان خود پیشگیری و از سلامت آنها اطمینان حاصل کند. (در صورت نیاز ارجاعات صادره از متخصص توسط پیمانکاران اجراء محدودیت پزشکی شناسایی شده اجرایی گردد)

۶-۷ پیمانکار موظف است پس از ابلاغ پیمان متناسب با تعداد کارکنان و خطرات انجام کار و نیز فاصله محل اجرای کار و عملیات از نقاط استقرار درمانگاه و بیمارستان در شهرها، برنامه خود به منظور تامین امکانات و تجهیزات اورژانس و پزشکی مورد نیاز مذکور در پیوست شماره..... پیمان از قبیل درمانگاه، آمبولانس، جعبه کمکهای اولیه با کلیه لوازم و سایر موارد مرتبط را تهیه و به تایید نماینده HSE کارفرما برساند.

❖ **تبصره ۱:** پیمانکار موظف است در راستای انجام معاینات دوره ای نسبت به تشکیل پرونده بهداشتی برای کارکنان خود اقدام نماید. همچنین پیمانکار در پایان هر دوره انجام معاینات، گزارش آمار بیماریها و عوارض ناشی از کار را در اختیار نماینده امور HSE کارفرما قرار دهد.

۶-۸ پیمانکار موظف هست طبق الزامات بهداشتی قانون کار کارشناس بهداشت (مورد تایید HSE کارفرما) جذب نماید

❖ **تبصره ۲:** در پیمان های غذا، رستوران و مراکز اقامتی استفاده از کارشناس بهداشت محیط و تغذیه الزامی میباشد





۹-۶ پیمانکار موظف هست کلیه اقدامات اصلاحی اعلام شده از سوی ممیزان و بازرسان دیصلاح را در محلت مقرر انجام و گزارش آن را به کارفرما ارسال نماید (در صورت قصور هزینه جرایم ناشی از آن بعهده پیمانکار خواهد بود)

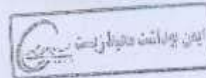
بند ۷- الزامات حفاظت محیط زیست:

۱-۷ پیمانکار موظف است پساب خروجی از آشپزخانه ها و سرویسهای بهداشتی موقت خود را به سپتیک تانک تجهیز نموده و از عدم نشت پساب آن به کانالهای پساب محل اجرای کار و یا خاک اطمینان حاصل نماید. تخلیه سپتیک باید با تانکرهای بدون نشتی و مورد تأیید کارفرما انجام شده و پس از اخذ مجوز لازم در اماکن مجاز تخلیه نماید. همچنین پیمانکار می تواند با موافقت کارفرما و بر اساس مقررات اعلام شده توسط وی، پساب خروجی آشپزخانه ها و سرویسهای بهداشتی خود را به شبکه فاضلاب درون تاسیسات متصل نماید.

۲-۷ کانالها و مسیرهای آب باران و یا پساب صنعتی و بهداشتی محل اجرای کار نباید در اثر ریختن زباله و ضایعات پیمانکار مسدود گردد .

۳-۷ پیمانکار موظف است تمام ضایعات و پسماندها و زباله های خود را از بدو تولید تفکیک نموده و در محل های مناسبی نگهداری موقت نماید.

۴-۷ پیمانکار موظف است کلیه زباله های عادی (شهری) را درون کیسه ها و سطلهای مناسبی ریخته و در همان محلی که کارفرما اعلام می کند، دفع نماید. خروج هرگونه پسماند از محل اجرای کار باید مطابق دستورالعملهای کارفرما باشد.





❖ تصویر کلیه روغن های خروجی از رستوران در ظروف تفکیک شده و زیر نظر HSE کارفرما نگهداری و تعیین تکلیف خواهد شد

۵-۷ پیمانکار باید زباله های قابل بازیافت نظیر کاغذ و پلاستیک و ظروف یکبار مصرف و غیره را بصورت جداگانه نگهداری نماید تا تحویل پیمانکار بازیافت شود.

۶-۷ ظروف یکبار مصرف خریداری شده توسط پیمانکار جهت توزیع غذا و غیره باید پایه گیاهی داشته و قابلیت تجزیه در محیط را داشته باشد.

۷-۷ هرگونه تولید دود و یا سایر آلاینده‌ها از طریق سوزاندن زباله‌ها و ضایعات و یا سایر روشها ایجاد غبار و ذرات آلاینده از طریق عملیات سند بلاست در محل اجرای کار ممنوع می‌باشد.

۸-۷ ریزش هرگونه مواد شیمیایی و مایعات هیدروکربوری به خاک، درون کانالها و دریچه‌های شبکه پساب صنعتی یا بهداشتی و یا کانالهای آبهای سطحی محل‌های اجرای کار ممنوع است.

۹-۷ پیمانکار موظف است کلیه پسماندها و ضایعات تولید شده را طبق طرح ارائه شده در اجرای الزامات و رویه های مدیریت (HSE) توسط کارفرما (یا سایر الزامات ارائه شده توسط وی به پیمانکار) به صورت تفکیک شده از محوطه فعالیت خارج کرده و نسبت به مظلوف کردن، بسته بندی و نگهداری موقت آن تا تعیین تکلیف اقدام نماید.

۱۰-۷ پیمانکار موظف هست در پایان ساعات کار ورزانه نسبت به ضبط و ربط محیط کار مطابق الزامات HSE کارفرما اقدام نماید





بند ۸- گزارشات عملکرد HSE :

پیمانکار موظف است گزارش عملکرد اجرای الزامات و رویه‌های مدیریت HSE خود را با رئوس ذیل در بازه زمانی ماهانه و نیز در پایان قرارداد به امور HSE کارفرما ارائه نماید. رئوس مطالبی که باید در گزارش ماهانه عملکرد HSE پیمانکار لحاظ گردد به شرح مفاد مندرج در شرایط خصوصی پیمان و رویه‌های مندرج در پیوست پیمان می باشد.

- ✓ نفر- ساعت کارکرد پیمانکار در دوره گزارش
- ✓ آمار حوادث در دوره گزارش به تفکیک
- ✓ شاخص‌های مربوطه
- ✓ گزارش انجام معاینات شغلی با ذکر تعداد کارکنان معاینه شده و آمار مربوط به بیماریهای شغلی و آسیب‌ها
- ✓ وضعیت آموزشهای HSE کارکنان
- ✓ اهم اقدامات انجام شده و برنامه‌های در دست اجرای واحد HSE پیمانکار در ماه مورد گزارش
- ✓ جدول تفکیکی نیروی انسانی شاغل در بخش HSE پیمانکار در دوره گزارش
- ✓ گزارش مدیریت پساب و پسماندها (میزان تولیدی / نوع / نحوه دفع)
- ✓ گزارش ماشین آلات موجود در کارگاه پیمانکار
- ✓ گزارش اهم چالش‌ها و مشکلات HSE
- ✓ وسایر ✓

ماده ۶- شرایط قراردادهای مشاوره

از تاریخ ابلاغ این سند شرایط ذیل در شرح خدمات کلیه قراردادهای مشاوره و پیمان‌های توأم با مشاوره اعم از همسان و غیرهمسان شرکت‌های تابعه در مواد مرتبط درج و مواد و بندهای موازی و متناقض اصلاح گردد:



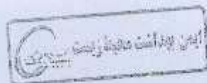


۱-۶ در مراحل تهیه و پدیدآوری اسناد و مدارک مهندسی، طراحی، اجرا و بهره برداری، مشاور باید «مجموعه الزامات و رویه های مدیریت HSE کارفرما» را به صورت پایدار پیش بینی و نهادینه نماید.

۲-۶ در مرحله طراحی، معرفی یک نفر هماهنگ کننده HSE پروژه در ساختار مشاور طراحی الزامی است

۳-۶ به منظور حصول اطمینان از رعایت ضوابط HSE در طراحی باید حداقل اقدامات زیر اجرا گردد:

مرحله پدیدآوری	نوع اقدام
مطالعات امکان سنجی	شناسایی الزامات قانونی HSE انجام مطالعات EIA و HIA انجام مطالعات پدافند غیرعامل مطالعات مکان یابی شناسایی مواد خطرناک تعیین منطقه ایمن
طراحی مفهومی	اطمینان از لحاظ شدن الزامات قانونی HSE شناسایی خطرات فرایندی PHA تدوین مدارک فلسفه طراحی از منظر HSE
طراحی پایه	بازبینی مدارک فلسفه طراحی از منظر HSE شناسایی خطرات فرایندی PHA ارزیابی و کنترل ریسک با استفاده از مطالعات چرخه حیات (SLA) و مطالعات ارزیابی کمی ریسک
طراحی تفصیلی	بازنگری مطالعات شناسایی خطر و ارزیابی ریسک فرایند مدیریت تغییر حصول اطمینان از به کارگیری فلسفه طراحی از منظر HSE





۴-۶ در کلیه مراحل پدیدآوری طرح، اقدامات شناسایی خطرات و ارزیابی کیفی / کمی ریسک با استفاده از روشهای رایج و متناسب با نوع پروژه مطابق ضوابط و تحت نظارت امور HSE کارفرما صورت پذیرد. بدیهی است ورود به هر مرحله منوط به حصول اطمینان از لحاظ شدن اقدامات پیشگیرانه و کنترلی منتج از فرایند شناسایی خطرات و ارزیابی ریسک می باشد. این ارزیابی ریسک باید واحد فعلی را نیز شامل گردد و در صورت انجام تغییرات در مراحل اتمام طراحی و مراحل نهایی ساختمان و نصب، بازنگری این مطالعات الزامی است.

۵-۶ رویکرد مورد استفاده در کنترل ریسک بر اساس اولویت های زیر باید تعیین و اجرا و با استفاده از روش های بازبینی، از کاهش سطح ریسک به محدوده قابل قبول (منطق ALARP) اطمینان حاصل گردد:

- ✓ ایمنی ذاتی
- ✓ سیستم های غیرفعال (Passive)
- ✓ سیستم های فعال (active)
- ✓ سیستم های رویه ای (procedural)

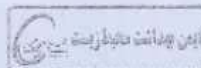
۶-۶ کلیه کدها و استانداردهای HSE مورد نظر در طراحی به اطلاع امور HSE کارفرما برسد و امور HSE کارفرما مجاز به اظهارنظر و یا درخواست تغییر هر یک از استانداردها می باشد.

۷-۶ رویکرد حداقل رسانی بکارگیری مواد خطرناک به عنوان اصل اساسی در طراحی لحاظ گردد

۸-۶ استراتژی های ایمنی ذاتی (Inherent Safety) در طراحی مد نظر قرار گیرد.

۹-۶ کلیه تجهیزات ایمنی اطفاء و اعلام حریق قبل از خرید باید به تأیید امور HSE نیز برسد و در صورت نیاز و درخواست HSE کارفرما، امکان بازرسی و تأییدیه در محل سازنده باید صورت پذیرد.

۱۰-۶ در کلیه مراحل طراحی، اطلاعات ایمنی مواد مورد استفاده در فرآیند MSDS باید در نظر گرفته شود.





۱۱-۶ آخرین ویرایش کلیه استانداردها، قوانین و آیین نامه‌های جمهوری اسلامی ایران لازم الاجرا بوده و باید در طراحی لحاظ گردد. برخی از این قوانین عبارتند از (محدود به این موارد نمی شود):

- ✓ قانون مدیریت پسماندها
- ✓ آیین نامه‌های اجرایی قانون مدیریت پسماندها
- ✓ استاندارد خروجی فاضلابها
- ✓ استاندارد هیدروکربن‌های منتشره از منابع آلوده کننده هوا
- ✓ استانداردهای خروجی از کارخانجات و کارگاههای صنعتی
- ✓ قانون نحوه جلوگیری از آلودگی هوا
- ✓ آیین نامه های جلوگیری از آلودگی آب
- ✓ استانداردهای هوای پاک
- ✓ استانداردهای و الزامات بهداشتی (قانون کار، سازمان تامین اجتماعی، وزارت بهداشت درمان و وزارت نفت و...)
- ✓ دستورالعمل خوداظهاری در پایش سازمان حفاظت محیط زیست
- ✓ ضوابط، آیین نامه ها و دستورالعمل‌های وزارت نفت

۱۲-۶ مشاور طراح باید بر اساس الزامات و رویه های HSE کارفرما اطلاعات کامل کلیه دورریزها (Effluents) به شرح ذیل را ارائه نموده و در خصوص انطباق آن با قوانین و مقررات زیست محیطی از امور HSE کارفرما تأییدیه اخذ نماید. لیست دورریزها باید شرایط نرمال ، Start Up, Shut Down و اضطراری را نیز شامل شود.

- ✓ نام کامل دورریز
- ✓ محل دقیق تولید
- ✓ مقدار دورریز
- ✓ فرکانس تولید
- ✓ ترکیبات احتمالی دورریز
- ✓ حالت فیزیکی دورریز
- ✓ منبع دقیق دورریز





۶-۱۳ مشاور باید با کلیه استانداردها و دستورالعمل‌های کارفرما در خصوص اجرای کامل «الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE کارفرما» آشنا باشد و ساز و کارهای لازم به منظور به‌کارگیری آنرا ایجاد نماید.

۶-۱۴ در هر جا که ضوابط و مقررات ملی وجود نداشته باشد باید از ضوابط بین‌المللی استفاده گردد و به همین منظور باید قبل از اعمال این ضوابط و استانداردها، به اطلاع و تأیید HSE کارفرما رسانده شود.

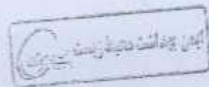
۶-۱۵ کلیه مدارک و نقشه‌های مربوط به HSE شامل سیستم‌های ایمنی، اطفاء و اعلام حریق، سیستم‌های مدیریت پساب، پسماند، کنترل، پایش آلودگی و ... پس از تأیید نظارت کارفرما به تأیید امور HSE کارفرما نیز برسد.

ماده ۷- مسئولیت حسن اجرا

مسئولیت نظارت بر حسن اجرای این شیوه‌نامه در وهله اول مشترکاً به عهده امور حقوقی و امور HSE شرکت‌های هلدینگ خلیج فارس بوده و امور حقوقی و امور HSE ستاد هلدینگ خلیج فارس نظارت عالی بر اجرای آن خواهند داشت.

ماده ۸- ابلاغ دستورالعمل

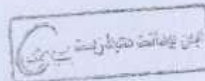
این ضوابط و الزامات از تاریخ ابلاغ لازم‌الاجرا می‌باشد. با ابلاغ این ضوابط و الزامات کلیه دستورالعمل‌ها و ضوابط مغایر خاص شرکت‌های که قبلاً در ارتباط با اجرای الزامات و رویه‌های مدیریت HSE در قراردادهای صنعت نفت ابلاغ گردیده است لغو می‌گردد.





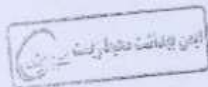
ضمائم: نمونه فهرست ها و پیوست ها

- ۱- تهیه فهرست حداقل اقلام مصرفی مورد نیاز جهت اجرای الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE اختصاصی پیمان. (جدول شماره ۲)
- ۲- تهیه فهرست حداقل اقلام غیرمصرفی (از قبیل ماشین آلات، دستگاه ها، تجهیزات و لوازم) مورد نیاز جهت اجرای فعالیت ها، مسئولیت ها و خدمات مورد تعهد پیمانکار در موضوع اجرای الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE اختصاصی پیمان، به پیمانکار بوده و برای خرید تجهیزات و ماشین آلات و لوازم این ردیف وجهی به پیمانکار پرداخت نمی گردد. در پرداخت هزینه استفاده از این ردیف مطابق ردیف ۴ ذیل اقدام خواهد شد. (جدول شماره ۴)
- ۳- تهیه فهرست حداقل نیروی انسانی و شرایط احراز صلاحیت آنها مورد نیاز جهت اجرای فعالیت ها، مسئولیت ها و خدمات مورد تعهد پیمانکار در موضوع اجرای الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE. (جدول شماره ۵)
- ۴- فهرست حداقل فعالیت ها، مسئولیت ها و خدمات مورد تعهد پیمانکار در موضوع اجرای الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE اختصاصی پیمان، این فهرست در ارتباط با به کارگیری ماشین آلات، تجهیزات و لوازم غیرمصرفی و مصرفی و نیز به کارگیری نیروی انسانی پیمانکار در بخش اجرای کامل الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE اختصاصی پیمان با عنایت به ماده مذکور در شرایط عمومی پیمان تکمیل می گردد. (جدول شماره ۳)
- ۵- جدول (شماره ۲) مقادیر و قیمت های مواد، مصالح، لوازم، تجهیزات و وسایل مصرفی اجرای الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE اختصاصی (کلیه اقلام مصرفی پس از ورود به محل اجرای کار در مالکیت کارفرما خواهد بود)
- ۶- جدول (شماره ۳) مقادیر و قیمت های انجام خدمات و فعالیت ها (از طریق بکارگیری نیروی انسانی، ماشین آلات، تجهیزات و لوازم غیرمصرفی و مصرفی) و اجرای کامل و بدون نقص





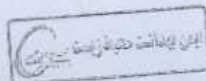
اجرای الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE، کلیه تجهیزات، ماشین آلات و لوازم غیر مصرفی در پایان اجرای موضوع قرارداد در مالکیت پیمانکار باقی خواهد ماند و پیمانکاران از درج قیمت خرید اینگونه ماشین آلات، تجهیزات و لوازم در پیشنهاد قیمت خودداری نمایند.





نمونه فهرست حداقل لوازم و تجهیزات معرفی مورد تعهد پیمانکار جهت اجرای الزامات و رویه های HSE اختصاصی (جدول شماره ۳)

ردیف	شرح اقلام	تعهد تامین		تعهد هزینه		توضیحات
		کارفرما	پیمانکار	کارفرما	پیمانکار	
۱	لوازم حفاظت فردی استاندارد (کلاه ایمنی، کفش ایمنی، آلبسه کار، دستکش کار و...)					
۲	دستکش محافظ مواد شیمیایی					
۳	دستکش محافظ حرارت و سوختگی					
۴	دستکش ایفای فیزی (محافظ لبه های نیز)					
۵	تجهیزات حفاظت شنوایی EAR PLUG					
۶	تجهیزات حفاظت شنوایی EAR muff					
۷	دستکش عایق برق high voltage					
۸	چکمه عایق برق high voltage					
۹	ماسک / نقاب جوشکاری					
۱۰	عینک محافظ چشم مواد شیمیایی					
۱۱	عینک محافظ چشم اشعه مضر					
۱۲	لوار خطر					
۱۳	ماسک فیلتر دار نیم صورت					
۱۴	ماسک فیلتر دار تمام صورت					
۱۵	ماسک گرد و غبار					
۱۶	فیلتر ماسک					
۱۷	طناب					
۱۸	کمربند ایمنی تمام بدن harness					
۱۹	لباس محافظ در برابر حریق					
۲۰	کلاه ایمنی عایق برق					
۲۱	Tube detector مواد شیمیایی					
۲۲	پایش عوامل زیان آور محیط کار					
۲۳	ملحقات جعبه کمکهای اولیه					
۲۴	سایر موارد					





نمونه فهرست حداقل فعالیتها، مسئولیتها و خدمات مورد تعهد پیمانکار HSE اختصاصی (جدول شماره ۳)

ردیف	شرح اقلام	تعهد تامین		تعهد هزینه		توضیحات
		کارفرما	پیمانکار	کارفرما	پیمانکار	
۱	خدمات حمل و نقل بیمار (آمبولانس)					
۲	خدمات آتش نشانی					
۳	خدمات نجات					
۴	خدمات درمانگاه (برانکار، تخت بستری و ...)					
۵	خدمات تهویه مکانیکی					
۶	خدمات تامین روشنایی 24/7					
۷	خدمات اندازه گیری عوامل زیان آور					
۸	خدمات کمکهای اولیه					
۹	خدمات بهداشت آب آشامیدنی و بیخ بهداشتی					
۱۰	خدمات حمل و نقل ضایعات و رسوبات صنعتی توسط خودرو ایستگاه VACUUM LURRY					
۱۱	خدمات حمل زباله					
۱۲	خدمات پایش عوامل زیان آور محیط کار					
۱۳	خدمات آموزش HSE					
۱۴	فعاليتها و اقدامات تشویقی و توسعه فرهنگ HSE نظیر جوایز و ...					
۱۵	خدمات معاینات بدو استخدام					
۱۶	خدمات معاینات دوره ای					
۱۷	خدمات سمپاشی بهداشت محیط اماکن					
۱۸	سایر خدمات حفاظت زیست محیطی					
۱۹	سایر خدمات ایمنی و آتش نشانی					
۲۰	سایر خدمات بهداشت کار / صنعتی					
۲۱	سایر موارد					

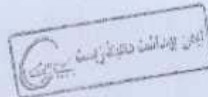




نمونه فهرست حداقل ماشین آلات، لوازم و تجهیزات غیر مصرفی مورد نیاز جهت اجرای الزامات و رویه های HSE اختصاصی و عمومی (جدول شماره ۴)

ردیف	شرح اقلام	نوع تامین		توضیحات
		تأمین هزینه	تأمین	
		پیمانکار	کارفرما	
۱	آمبولانس			
۲	خودروی آتش نشانی			
۳	دستگاههای تنفسی SCBA			
۴	سیستمهای هوارسان AIR LINE/AIR FILTER UNIT			
۵	تجهیزات نجات			
۶	تجهیزات درمگاه (برقکار، تخت بستری و ...)			
۷	اتصالات آتش نشانی (HOSE، نازل...)			
۸	دستگاههای تهویه مکانیکی			
۹	خاموش کننده های دستی پودر			
۱۰	خاموش کننده های دستی CO2			
۱۱	خاموش کننده های دستی آب			
۱۲	ابزارهای برش هیدرولیک			
۱۳	جکهای هیدرولیک			
۱۴	لرزههای کاهنده و لنگر اینور تور			
۱۵	دستگاه وینچ			
۱۶	پی سیب			
۱۷	لواح پشم های نفوذ فشار			
۱۸	سیستمهای تامین روشنایی 24V			
۱۹	بردهای			
۲۰	تجهیزات اندازه گیری عوامل زیان آور			
۲۱	دستگاه گاز سنج بر نازل			
۲۲	جمع کننده های اولیه و محتویات مورد نیاز			
۲۳	مخازن استاندارد آب آشامیدنی و یخ بهداشتی			
۲۴	سردخانه و اسباب مواد غذایی			
۲۵	ماسک فرار			
۲۶	خودروی / دستگاه FACUIM LURRY			
۲۷	خودروی حمل زباله			
۲۸	سایر موارد - (توسط نمایندگان کارفرما و یا HSE کارفرما و یا HSE پیمانکار تکمیل گردد)			

توضیح: تامین کننده ماشین آلات، لوازم و تجهیزات غیر مصرفی مورد نیاز جهت اجرای الزامات و رویه های HSE اختصاصی و عمومی در کلیه مراحل اجرای قرارداد به عهده و هزینه پیمانکار می باشد.





نمونه فهرست حداقل نیروی انسانی مورد نیاز جهت اجرای الزامات و رویه های HSE اختصاصی و عمومی (جدول شماره ۵)

ردیف	سمت سازمانی	تعداد	حداقل تجربه	حداقل مدرک تحصیلی	توضیحات
۱	هماهنگ کننده HSE پروژه دفتر مرکزی	۱			
۲	مسئول HSE کارگاه	۱			
۳	رئیس / سرپرست ایمنی و آتش نشانی کارگاه	۱			
۴	رئیس / سرپرست / ناظر بهداشت کار صنعتی کارگاه	۱			
۵	رئیس / سرپرست محیط زیست کارگاه	۱			
۶	کارشناس ارشد / کارشناس ایمنی	۰			
۷	کارشناس ارشد / کارشناس بهداشت کار صنعتی	۰			
۸	کارشناس ارشد / کارشناس محیط زیست	۰			
۹	پزشک درمانگاه	۰			
۱۰	پهیار / کادر درمانگاه	۰			
۱۱	بازرس ایمنی	۰			
۱۲	آتش نشان	۰			
۱۳	مراقب آماده آتش نشانی	۰			
۱۴	آشپز، سرآشپز و ناظر ماهر در پیمان غذا	۰			
۱۵	سایر موارد (توسط نمایندگان کارفرما و یا HSE کارفرما و یا HSE پیمانکار تکمیل گردد)				

* تعداد مورد نیاز بر حسب حجم و ریسک پروژه و تنوع فعالیتها توسط HSE کارفرما مشخص گردد.

توضیح: تامین نیروی انسانی مورد نیاز جهت اجرای الزامات و رویه های HSE اختصاصی و عمومی در کلیه مراحل اجرای قرارداد به عهده و هزینه پیمانکار می باشد.

توضیح نهایی: جداول ذکر شده در این دستورالعمل بعنوان نمونه ذکر شده است واحد های HSE و امور قراردادهای شرکت های تابعه هلدینگ خلیج فارس موظف هستند با توجه ماهیت فرآیندی شرکت، نوع قرارداد و ریسک آن جداول جرائم اختصاصی هر پیمان را تهیه و ضمیمه قرارداد و اسناد مربوط به پیمان نمایند و زمان عقد قرار داد به تأیید پیمانکار برسانند. جهت حفظ وحدت رویه در شرکت های تابعه هلدینگ خلیج فارس برخی از جداول مذکور که ماهیت مشترک دارند (قرارداد تغذیه و...) توسط کارگروه های HSE تدوین و به شرکت ها تابعه ابلاغ خواهد شد.



ضمانتنامه شرکت در مزایده

نظر به اینکه *** با شناسه حقیقی / حقوقی به نشانی :
 کدپستی مایل است در ارجاع کار / مزایده ****
 شرکت نماید ، * از * در مقابل ****
 شرکت پتروشیمی برابر مبلغ ریال / ارز تضمین تعهد می نماید چنانچه **** شرکت
 اطلاع دهد که پیشنهاد شرکت کننده نامبرده مورد قبول واقع شده و مشارالیه
 از امضای پیمان مربوط یا تسلیم ضمانت نامه انجام تعهدات پیمان استنکاف نموده است، تا میزان
 ریال / ارز هر مبلغی را که *** شرکت پتروشیمی ایلام مطالبه نماید، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از
 سوی *** شرکت پتروشیمی ایلام بدون اینکه احتیاجی به اثبات استنکاف یا اقامه دلیل و یا صدور اظهارنامه یا اقدامی از
 مجاری قانونی یا قضائی داشته باشد، بی درنگ در وجه یا حواله کرد *** شرکت پتروشیمی ایلام بپردازد.
 مدت اعتبار این ضمانتنامه سه ماه است و تا آخر ساعت اداری روز
 معتبر می باشد. این مدت بنا به درخواست کتبی **** شرکت پتروشیمی ایلام برای مدت سه ماه دیگر قابل تمدید است و
 در صورتیکه * نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا * * موجب این تمدید را فراهم نسازد و *
 را موفق به تمدید نماید، * متعهد است بدون اینکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد ، مبلغ درج شده در این ضمانتنامه را در
 وجه یا حواله کرد **** شرکت پتروشیمی ایلام پرداخت کند. چنانچه مبلغ این ضمانتنامه در مدت مقرر از سوی ****
 شرکت پتروشیمی ایلام مطالبه نشود، ضمانتنامه در سر رسید، خود به خود باطل و از درجه اعتبار ساقط است، اعم از اینکه
 مسترد گردد یا مسترد نگردد.
 در صورتیکه مدت ضمانت نامه بیش از سه ماه مد نظر فروشنده باشد با اعلام در اسناد فرآیند ارجاع کار و آگهی در روزنامه
 کثیر الانتشار میسر خواهد بود.

* نام ضامن

* نام متقاضی

* نام فروشنده / ذینفع (شرکت پتروشیمی ایلام)

* موضوع قرارداد